

1 就職への心構え

いよいよ人生の中で大きな難関の一つである就職の時期をむかえ、いろいろと迷ったり、思い悩んだりしている人も多いことでしょう。就職の問題は、皆さんの人生を大きく左右することになりますので、真剣に、そして慎重に対処しなければなりません。ただ漠然とした気持ちで、あるいは漫然と無計画に、自分の一生にとって大事な問題を決定することは、極めて大きな危険をはらむことになります。

職業選択にあたっては、会社の名前や初任給だけで、あるいは休日で、または販売・事務の仕事で楽しそうだからなどと、目先のことにとらわれてしまうことは厳重に警戒しなければなりません。また、友人が先に就職内定したのに自分はまだ決定しない場合などにあせりが出てきて、どこでもよいから早く決定したいと思ったりすることがよくあります。しかし、一度就職が内定すれば、学校では、それを取り消したり変更したりすることは原則として認められていません。慎重によく考え研究したうえで決断しなければなりません。また、就職問題には無関心で、まるで他人事のような態度でいる人を見かけることがあります。いたずらに外からの助言を待つばかりの他力本願主義は捨てて、あくまでも自分自身の問題として真剣に取り組む心構えをもってもらいたいものです。

大切な就職の問題を解決していこうとするにあたって、自分勝手な独断だけによれば判断を誤り、最善の結果は得られません。家庭や先生方とも十分に相談し、指導援助をあおぐことが必要です。ただ、最終的には自分で判断し決定しなければなりません。みなさんのこれから先の人生は、自分自身の決断力で処理していかなければならない事柄が多いと考えられます。しっかりと自分自身の考えを固め、自信をもってこれからの就職活動に臨みましょう。

次に、就職の問題を考えるときに、どうしても考えなければならない条件について述べてみることにします。

1 自己を正しく理解すること

自己を正しく知ることは、実はなかなか難しいものです。しかし、就職問題にあつては自分の適性を抜きにしては語れません。自分の能力、性格（長所・短所）、体力、健康状態、趣味など、精神的な面や身体的な面について知ることが大切です。そのためには、自分の主観的な判断だけに頼るのではなく、いろいろな調査や検査の結果を参考にし、また、家族や友人、先生方の意見を取り入れて、自分を正しく理解するよう努めることが必要です。

ときに、自分の適性と合っていないかもしれない職業に就きたいと考えることがあります。しかし、興味があるということは、適性があるのかもしれない。仮にそうでないにしても、自分の努力によって適性を作り出せば希望を実現できます。

自分の適性を見出して、職業選択の重要な手がかりに結びつけましょう。

2 家庭環境についての理解

家庭環境も就職問題と切り離しては考えられません。家庭のよき理解と協力なしには、就職についてもよい解決が得られないことが多いものです。家庭全体の幸福のためには、一人の希望やわがままが許されない場合もあります。いずれにしても、家庭のチームワークは常に必要です。

このような点からも、自分の家の環境やいろいろな条件を検討することにより、自分の進むべき方向がしだいに明らかになります。

3 業種や職種についての理解

産業界で身を立てようとするとき、どのような業種（会社の行っている事業内容）や会社があるか、資料を参考にして十分研究理解しておきましょう。また、採用される職種（自分が行うことになる仕事内容）は自分の適性に合っているのか調べてみましょう。

同じ職種でも、業種が違えば仕事の内容が大きく異なることがあります。また、同じ業種でも、会社によってその内容が若干異なる場合もあります。

4 就きたい職種とできる職種

職種のなかには高校を卒業してすぐに就ける職種、大学や短大を卒業しないと就けない職種、資格を取得していることが条件となる職種があります。もし、就きたい職種が決まっていれば、その仕事に資格などが必要ならば、その資格を取得するための方法を調べてみましょう。そうでなければ、「自分が就きたい仕事」と「自分ができる仕事」という二つの視点からも就職先を絞り込んでみましょう。

5 採用基準と雇用条件についての理解

どんなに機械化が進み、どのように企業の規模が大きくなっても、その機械や組織を動かすのは人間であり、企業の競争が激しくなればなるほど、各企業とも優秀な人材を採用しようとし、このため多くの企業では採用基準を設けて、この基準線以上の者の中から適材を得ようとするのです。採用基準は、応募者の学力、適性、人物評価などについて設けるのがふつうです。

6 将来性の問題

就職先を選定する場合に、将来性があるかどうかを考えなければなりません。この問題には、企業の将来性とそこに就職した場合の自分の将来性という二つの問題があります。

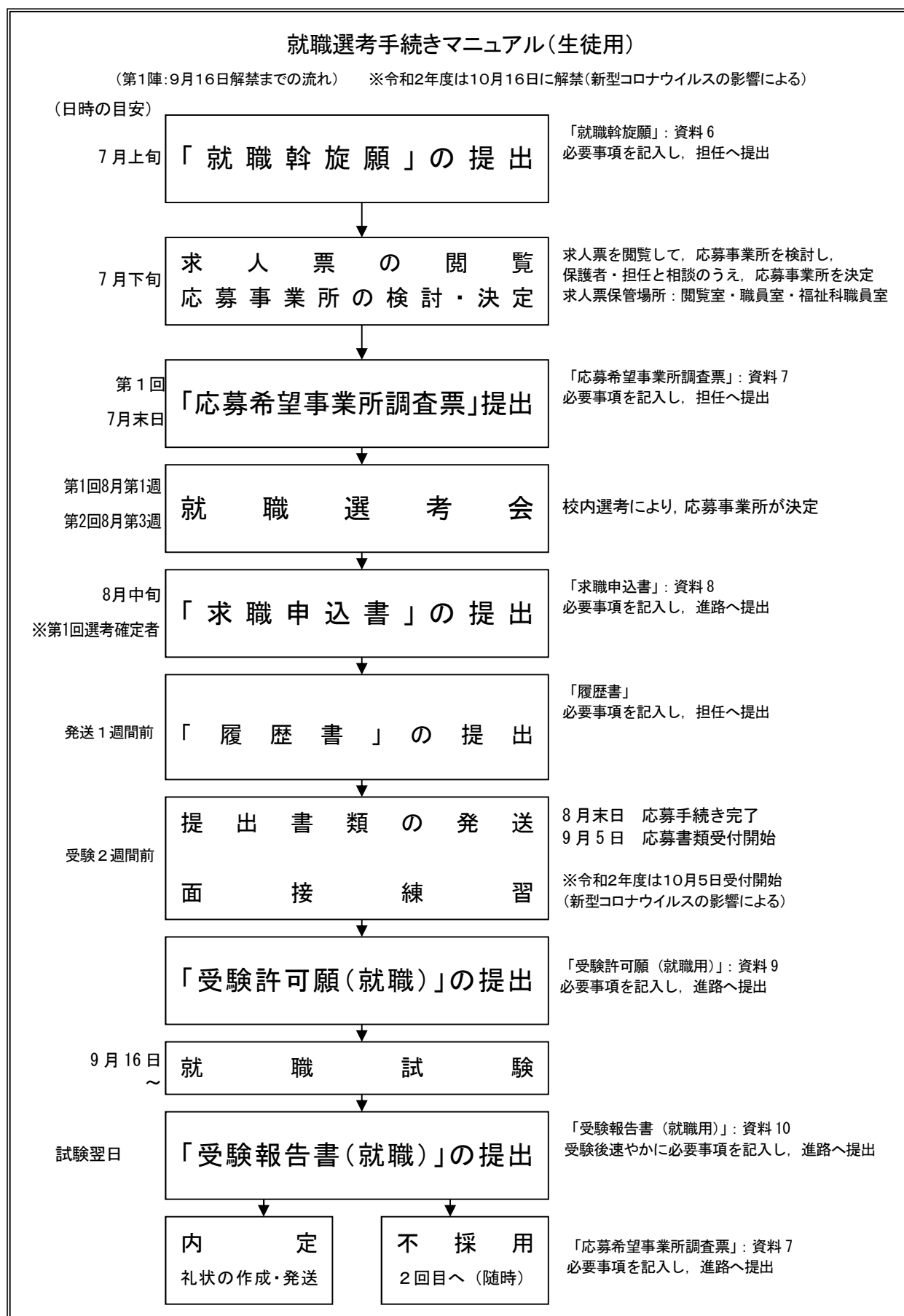
企業に将来性があるかどうかの判断は簡単にできませんし、極めて難しい問題です。それは経済的、社会的な条件や要因に支配される面がありますし、また、その企業の経営方針によっても影響されます。種々の資料に基づいて研究しても、その可能性の推測にとどまるという程度でしょう。現在成長しつつある産業にしても、果たしてそれが長続きすると誰が予断できるのでしょうか？したがって、皆さんは、志望就職先については十分な研究をしなければならないのですが、それだけでもって将来性のあるなしを断定するわけにはいかないと思います。

次に、自己の将来性の問題ですが、いくら会社に将来性があり、伸びつつあっても、本人はいつか伸びない例はいくらでもあります。逆に、努力と研修によっては、立派に伸びて実を結んでいる例も数多くあります。

以上、職業選定にあたって、皆さんに考えてもらい、また参考としてもらうために必要と思われるいくつかの問題について述べてきました。将来立派な社会人・職業人・労働者となるためには、就職試験は大きな難関であることは勿論ですが、それ以外にも学ぶことが多々あると思います。

家族の陰の力を忘れてはいけません。経済現象に興味を持つことも必要です。更には企業に必要な知識・技能をいかに修得するかも考えていかなければなりません。常に探求心を持ち続けることが肝要です。あなたがたには大人の領域に近づいたことをあらためて認識し、責任と自覚をもって慎重に行動し、必要な手続きをふみ、よく規則を守ってもらいたいものです。この手引きの内容を注意深く読んで、万事抜け落としのないように各自が準備を進めてください。

2 就職試験に関する流れ



3 高卒用求人票の見方

A4両面になりますので、裏面も必ずチェックしましょう。

【おもて面】

1 会社の情報

事業所名	従業員数		企業全体	就業場所	(うち男性)	(うち女性)
	電話		人	人	人	人
所在地	FAX		従業員数: その会社の規模がわかる			
	Eメール		事業内容: 会社がどのようなことをしているのか(製造なのか販売なのか等)わかる			
代表者名	設立	ホームページ				
	資本金					
事業内容	全社の特長					

2 仕事の情報

雇用形態	職種	求人数	通勤	住込	不問
			人	人	人
仕事の内容	職種: どのような業務が確認しよう		仕事とをするうえで必要とされる知識や技能はどのようなものか、仕事に対するイメージをもつ。また、職場の環境についても把握しておく。		
	実際に入社後どうい仕事をするのか具体的に書かれている。どのような仕事を、どんな道具を使って、どんな方法で行うのか、仕事に対するイメージをもつ。一番よく見ておかななくてはならない!!				
雇用期間	就業時間: 労働条件の中で最も大切なところ。実際に仕事につく時間帯を確認する。		就業時間	時間外	月平均 時間
就業場所	(1)	(2)	(3)	時間外	分

3 労働条件等

賃金形態等	基本給	賃金形態も月給・日給・日給月給・時給といろいろある		手当	円	(1) 合計	通勤	円
	税金	円	円	円	円	(2) 控除額合計	住込	円
特別に支払われる手当	マイカー通勤	賞与: 一般にボーナス。原則として基本給が計算の基礎。		賞与	円	手取り額	通勤	円
	賞与	円	円	円	円		住込	円
昇給	昇給		昇給	年 回 円/月	又は %			

【うら面】

3 労働条件等(つつき)

主に休日と福利厚生について書かれている

休日等	休日	休日, 週休二日制のその他の場合		有給 休	加入保険等は企業によって異なるので注意しよう 健康保険: 業務以外の病気・けがなどの場合に支給される 厚生年金保険: 年齢になったとき, 障害を受けたとき, 死亡したときに支給される 雇用保険: 失業したときに支給される 労災保険: 業務上の病気やけがなどの場合に支給される 財形: 働く人の財産形成促進のための貯蓄制度
	週休二日制				
福利厚生等	加入保険等	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形	退職金共済	独立の宿舎 入居	就業規則 再雇用 労働組合 勤務延長
	退職金制度	退職金共済	宿舎	1部屋 1人当たり 勤務先までの時間	
通学	時間配慮 (賃金支払い)	通学時間分	学校名〔 交通手段〔	自宅を離れて就職する場合, 宿舎(寮)の有無を確認	

4 選考

応募	受付期間	選考方法は, 過去に先輩の受験した企業であれば受験報告書が進路指導室にあるので必ず参考にする。面接以外に学科試験, 適性検査を実施する企業を受験する場合, 早めの対策が肝心です。	選考日	回数	「無」の場合, 自己負担です。
	選考場所		応募前 職場見学	採用決定	
選考	選考方法	面接 適性検査	学科試験 (一般常識 英語 社会 国語 理科 数学 作文 その他	その他	
	担当者	課係名 役職名	氏名	(入社日)	
		電話番号	内線	FAX	赴任 (赴任旅費)
		Eメール	「無」の場合, 自己負担です。		

5 補足事項・特記事項

補足事項	企業の特徴, 労働条件, 福利厚生等, 他の欄に書けなかったことが書かれている。補足事項をよく読むことで, 社員に対する考え方がわかる会社がある。	求人条件にかかる特記事項	採用に関する重要なことが書かれている。 (例) 自動車免許AT車限定不可など

インターネットによる全国の高校への公開

6 求人連絡・推薦数と採用・離職状況

求人連絡・推薦数	県	安定所	求人連絡数	学校	推薦人員	学校	推薦人員	採用・離職状況	3月卒	各年度の入社数及び離職者数がわかる。離職者数が非常に多い場合は注意が必要。	理・確認印		
			人		人		人		応募者数			人	人
			人		人		人		採用者数			人	人
			人		人		人		離職者数			人	人
		求人連絡総数		(館内)	校	人							
		所	人	推薦依頼総数	(館外)	校	人						

求人票は, 企業求人についての最も重要な情報源です。複数の求人票を見比べて, 仕事の内容や採用条件, 会社の特色などについて十分研究しましょう。また, 求人票ではよくわからない点は先生に相談したり, 会社案内・HP(ホームページ)を見るなどして, 詳しい情報を収集することも大切です。求人票に載せる項目は, 年度により変更になることがあります。改定(書式の変更)等が行われることもありますが, 基本的な情報はほとんど変わりません。

4 履歴書の書き方

1 書き方の基本

履歴書は、「就職試験は履歴書から」と言われるほど大切な書類です。以下の事柄に注意して正確に記入しましょう。

- ・ 履歴書は人物評価の第一資料とされることを認識して書くこと。
- ・ 黒インクのペンで書くこと。黒のボールペンは可。黒のマッキーペンは不可。
- ・ 必ず本人の自筆であること。
- ・ 鉛筆又はシャープ・ペンシルでうすく下書きをすること。
- ・ それぞれの項目について、枠内にバランスよく収まるよう、文字の大きさや配列を考え、一字一句省略せずに楷書で丁寧に書くこと。
- ・ 数字は算用数字を用いること。ただし、名前・学校名・地名などの数字は漢数字を用いること。
- ・ きれいに清書した後、インクが完全に乾燥してから消しゴムで下書きを消すこと。
- ・ 一字の間違いでも最初から書き直すこと。

2 各項目の記入方法

① 記入年月日

履歴書を作成した年月日を、アラビア（算用）数字で書く。

② 氏名

住民票に記載してあるとおりに書く。ふりがなはひらがなで漢字の真上に書く。

③ 生年月日

住民票に記載してあるとおりに書く。平成生まれなら平成に○をつける。

④ 写真

3ヶ月以内に撮影した証明用写真（裏面に学校名・氏名を記名）を、丁寧にはがれないように貼り付ける。ただし、撮影時は服装（正装・スーツ）・髪型（前髪で顔が隠れない）に注意。清潔な身なりと笑顔が基本。写真に写った姿と試験時の姿にあまり違いがないようにする。

⑤ 現住所

住民票に記載してあるとおりに書く。都道府県名や番地等を省略せずに細かいところまで書く。

⑥ 連絡先

現住所以外で連絡を必要とする場合のみ書く。それ以外は、『同上』と書く。

⑦ 学歴・職歴

学校名は『鹿児島県立開陽』高等学校入学。『同校○○科卒業見込み』と書く。

転編入生は転編入の学歴も記入。

職歴のない場合は、「なし」と記入。（アルバイト等は記入しない）

⑧ 資格等

高等学校で取得したものを、取得年月日順に正式名称で記入する。同じ種類、同じ主催団体の資格を2つ以上取得している場合は、原則上級のもののみ書く。

なお、履歴書に記載する資格等で、検定や資格に準ずる講習については主催者名を記入する。

⑨ 趣味・特技

なるべく具体的に、面接で聞かれても答えられることを書く。たとえば、趣味が読書であればどのようなジャンルの本をよく読むかなどを（ ）付きで加えておくのもよい。あくまでも、趣味は自分の楽しみとするもので、常識的なものを書く。特技は役に立つ各種能力技術を書く。

⑩ 校内外の諸活動

部活動名とともに活動歴，部内での役職（部長，主将 等）も加えて書く。また，校内の生徒会活動・教科活動やクラス内の係活動なども原則としてこの欄に書く。

⑪ 志望の動機

求人票・会社案内・ホームページなどを参考に，会社の内容をよく調べたうえで，この会社を選んだ理由，この会社で何がしたいかなど，入社への意欲・熱意・積極性が伝わるように書く。書き方のポイントは4つ。

- 1 志望理由をはっきりと示す……志望する会社に入りたい理由をはっきりと示そう。
- 2 志望理由を裏づける具体例をあげる……自分自身の経験などの具体例で，志望理由を裏づけることが大切。
- 3 段落分けをしてわかりやすい構成にする……読みやすい文章にするために，2～3段落構成にするとよい。
- 4 書き方のルールを守る……誤字・脱字はもちろん厳禁。また，書き言葉で正しく書くことが大切。

3 面接への備え

面接は，あなたがたの書いた履歴書や調査書をもとにして行われます。中でも「志望の動機」については，履歴書に書かれた内容についてさらに詳しく聞かれることも多いので，しっかり考えて書くことが必要です。また，「趣味・特技」や「校内外の諸活動」などについても聞かれる可能性が比較的高いです。清書した履歴書は提出前に必ずコピーを取っておき，面接前には必ず見直すようにしましょう。面接試験の際に，履歴書に書いた内容とくい違いがないようにすることが大切です。

〔 履 歴 書 の 書 き 方 〕

読みやすい字で丁寧に、気持ちを込めて書こう！

- ・ 書くときは鉛筆でうすく下書きをし、黒の細字のボールペンかサインペンを使う。
- ・ あらかじめ書く内容を考えて、別の紙に下書きをしてから書き始める。
- ・ もし書き間違えたら、修正液などは使わず、新しい履歴書に書き直す。

氏名

丁寧に大きく読みやすいように。「ふりがな」はひらがなで書く。

履 歴 書

平成 年 月 日現在

ふりがな			性別	写真をはる位置 (30×40mm)
氏名				
生年月日	昭和・平成	年 月 日	日生(満 歳)	
ふりがな				
現住所				
ふりがな				
連絡先				

(連絡先欄は現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入すること)

日付

あまり古い日付にならないように。

年齢

平成生まれなら平成に○

連絡先

「同上」。(現住所以外で連絡を必要とする場合は記載)

現住所

省略せずに、細かいところまできちんと書く。

学歴・職歴

平成(令和)○年4月鹿児島県立開陽高等学校入学
平成(令和)○年3月同校○○科卒業見込み

学 歴 ・ 職 歴	平成 年 月	高等学校入学
	平成 年 月	
	平成 年 月	
	平成 年 月	
	平成 年 月	

(職歴にはいわゆるアルバイトは含まない)

趣味・特技

具体的にわかりやすく。趣味がスポーツならどの種目か()付きで加える。読書ならどのジャンルか等。特技は自分の自信のある分野。例えば、剣道三段等。

志望の動機(注3)

企業の採用担当者が最も注目するポイントです。なぜこの会社を志望したのか、どんな仕事をしたいのか、自分の言葉で、できるだけ具体的に書く。

(応募書類 その1)

資格等	取得年月		資格等の名称	
趣味・特技			校内外の諸活動	
志望の動機				
備考				

資格等(注1)

今までに取得した資格を記入。同じ種類、同じ主催団体の資格を2つ以上取得している場合は、上級のもののみ記入。取得した順に記入。

校内外の諸活動(注2)

部活動なら活動歴(例:第○回高校総体バレーボール○位入賞)、部内での役職(例:部長)を記入。校内の委員会活動やクラスの係、生徒会活動、ボランティア活動、インターンシップ等。

〔記入例〕 履 歴 書

写真がシールでない場合、裏面に学校名と氏名を書く。

(応募書類 その1)

令和〇年9月1日現在

ふりがな	かい よう つき こ	性別
氏名	開 陽 月 子	女
生年月日	昭和・平成 〇年6月9日 生 (満18歳)	
ふりがな	かごしまけん かごしまし にしたにやま1ちょうめ 2ばん 1ごう	
現住所	〒 891-0198 鹿児島県鹿児島市西谷山一丁目2番1号	
ふりがな		
連絡先	〒 同 上	

写真をはる位置

(30×40mm)

(連絡先欄は現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入すること)

学 歴 ・ 職 歴	平成〇〇年4月	鹿児島県立開陽 高等学校入学
	令和〇〇年3月	同校 〇〇 科 卒業見込み
	令和 年 月	職歴なし
	令和 年 月	以上
	令和 年 月	
	令和 年 月	

(職歴にはいわゆるアルバイトは含まない)

資 格 等	取得年月	資格等の名称	
	平成 〇年 9月	日本漢字能力検定協会主催 日本漢字能力検定3級	
	令和 〇年 2月	消防試験研究センター主催 危険物取扱者乙種4類	
	令和 〇年 9月	全国商業高等学校協会主催 ワープロ実務検定3級	
	(取得年月日順)		(検定は主催者名を記入, 同一検定は最も上級のもの)
趣味・特技	趣味	校内外の諸活動	硬式テニス部 (副部長)
	読書 (推理小説)		平成〇年度 春季地区大会優勝
	特技		令和〇年度 鹿児島県高等学校新人テニス大会団体8位入賞
	書道二段		1年 開陽祭アート委員
			2年 体育祭実行委員
			3年 ホームルーム委員
志望の動機	私の将来の夢は、自分が得意な調理を生かし、独立して自分のお店を持つことです。中学生の頃から忙しい両親に代わって家族に料理を作ってきていて、今では、一通りの家庭料理を作れるようになりました。そこで調理の仕事を探していたところ、貴社の求人票が目にとまりました。貴社は、「人の和を大切にし、未来ある鹿児島の食文化に貢献する」ことを企業理念とし、(・・・途中割愛・・・職場見学の様子なども記載)。以上の理由から、貴社を志望いたします。		
備考	職種「調理職」希望		

鉛筆で薄く枠線を書いてバランスをとる

全国高等学校統一用紙 (文部科学省, 厚生労働省, 全国高等学校長協会の協議により平成17年度改定)

志望動機の3つの柱

- 1 どのような理由でその会社を選択したのか、明確に表す。
 - ・ 会社選択の際の情報源
 - 1 先生、保護者、先輩、知人から
 - 2 求人票、会社案内（会社のパンフレット）、会社のホームページ
 - 3 自分自身の見解から
 - ・ 先輩方の活躍状況
 - ・ 自宅からの通勤の便
- 2 自分の性格がその業種に向いている、自分の適性がその職種で生かせる。自分の長所をアピールする。
- 3 その会社で「頑張りたい！」という意欲を示す。
 - ・ 入社できましたら、一生懸命頑張ります。
 - ・ 入社できましたら、自分の能力を最大限に発揮したいと思っています。
 - ・ 入社できましたら、少しでもお役に立てるよう努力したいと思えます。

志望動機の一例

【販売】

私は、人と接することが好きで、将来は販売の仕事に就きたいと思っていました。御社の求人票や会社案内を拝見し、「新鮮で品質の良い商品を消費者に提供すること」をモットーにされていることにとっても魅力を感じました。私は持ち前の明るさでお客様と笑顔で接し、気持ちよくお買い物をしていただけるよう頑張りたいと思い、御社を志望致しました。

【食品製造】

私は、コンビニエンスストアのアルバイトで、御社の製品がよく売れていくことから、御社の仕事にとっても興味を持ちました。御社の会社案内を拝見し、『一人でも多くの人に「おいしさ」という喜びを提供したい』という企業理念に魅力を感じました。3年間部活動を続けており体力には自信があります。御社での製造作業も頑張ることができると考え、御社を志望致します。

【製造】

私は、幼い頃からプラモデルなどの工作が好きで、将来は「物作り」に関わる仕事に就きたいと思っていました。特に、船が大好きで、県内に大型旅客船や帆船が寄港する折には、よく見に出かけていました。御社の会社案内を拝見し、私も実物のコンテナ・タンカーを造ってみたいと思いました。私は、ガス溶接技能の資格を取得しており、体力にも自信があります。御社での作業内容はきついものだと伺っていますが頑張りたいと決意し、御社を志望致しました。

【接客】

私は、御社のお客様第一の理念に魅力を感じ、御社を志望致しました。御社の店舗をよく利用するのですが、店に入るとすぐに笑顔で挨拶してくださったり、商品を探して困っていると声をかけてくださったりと、いつも親切に対応していただいています。

私の長所は幅広い年代の方と話ができることです。幼い頃から近所の子ども達の面倒を見たり、母親同士の会話に加わったりもしていました。また、老人介護福祉施設でのボランティア活動を通して、年配の方との会話の楽しさも知りました。

私は、この社交的な性格を生かして、御社に入社し、お客様がまた利用したいと思えるような店舗作りに貢献したいと考えています。

5 就職試験について

【試験の方法】

書類選考・学科試験・作文・面接試験・適性検査・その他

上記の試験・検査がすべて実施されるわけではなく、企業はこの中からいくつか選んで実施します。どの会社がどの試験を実施するかは、求人票に明記してあります。試験の内容や傾向については、先輩方の過去の「受験報告書」で事前に調べておきましょう。

1 書類選考

会社に提出した調査書や履歴書等の書類をもとに、会社の人事担当者によって行われる選考です。志望の動機、履歴書の文字のていねいさや誤字脱字の有無、趣味・特技等に着眼点が置かれます。

2 学科試験

一般常識・国語・数学・地歴公民・英語・理科・その他（専門教科等）があります。

最も実施されているのが一般常識で、高校生として一般的に身に付けておかなければならない常識を問われる問題です。時事問題や漢字・ことわざ・同義語・対義語（国語分野）、簡単な計算や文章問題（数学分野）、首都・県庁所在地・労働三法（地歴公民分野）、カタカナ英語の記述や基本単語などが出題されます。特に漢字や計算はとても重要視されますから、十分な対策が必要です。また、日頃から新聞を読んだり、テレビのニュースを見たりすることを心がけましょう。

3 作文試験

作文試験は面接試験と同様に人物を見るための試験ですが、同時に教養の深さや職業意識・人間性を問われる試験です。

作文は一朝一夕にはなかなか上達しません。頻出する課題を中心に練習を積み重ねましょう。

最近出題された作文テーマ

<input type="checkbox"/> 社会人としての心構え	<input type="checkbox"/> 社会人としての抱負、目標	<input type="checkbox"/> 私の夢
<input type="checkbox"/> 学生と社会人の違い	<input type="checkbox"/> 仕事における自己成長	<input type="checkbox"/> 地球温暖化について
<input type="checkbox"/> 社会人としてのモラル	<input type="checkbox"/> あなたのセールスポイントと社会人像	
<input type="checkbox"/> 高校生活で学んだことを社会人になってどう生かすか		<input type="checkbox"/> 10年後の私
<input type="checkbox"/> 学生生活で学んだこと	<input type="checkbox"/> 最近一番感動したこと	<input type="checkbox"/> 私の性格
<input type="checkbox"/> 高校3年間を振り返って	<input type="checkbox"/> 仕事を通じて実現したいこと	<input type="checkbox"/> 志望理由
<input type="checkbox"/> 挫折して学んだこと	<input type="checkbox"/> 今年、あなたが最も印象に残ったこと	
<input type="checkbox"/> 食の安全について	<input type="checkbox"/> 学校生活で苦労したこと	

作文試験はテーマのほかに、時間や字数の制限があります。制限時間は40～60分、字数は600～800字程度が標準です。文章がばらばらであったり、字数や時間が足りなくなり文章がとぎれたり、書くことがなくて短すぎたりすることがないように、日頃からものごとに関心を持ち、書く習慣を付けておくことが大切です。

4 面接試験

就職試験で学科試験を行わない会社はあっても、面接を行わない会社はありません。面接試験は、学科試験ではとらえることのできない受験者の態度、人柄、意欲などを判断するものです。個人面接と集団面接の2つの面接方法がありますが、どちらの方法にしても、「試される」という意識よりも自分の長所を知ってもらおうという積極的な態度で臨みましょう。

【面接試験の準備】

- (1) **心の準備**・・・社会人として「仕事に生きる」覚悟をしておくこと。就職しても、「職場になじめない」「イメージと違っていた」などと言って、1年もたたないうちに退社されたのでは、会社はたまったものではありません。
- (2) **知識の準備**・・・会社や仕事について（社長の名前・会社の事業内容・創業年 等）、自分自身について（長所・短所・特技・趣味・学校生活全般 等）、社会の動きについて（政治・経済・スポーツ 等）。
- (3) **身だしなみ**・・・「誠実な人間性」が自然ににじみ出てくるような身だしなみを、日頃から心がけておきましょう。高校生らしい清潔感やまじめさ、ひたむきさが感じられるようにしておきましょう。
- 男子生徒：最低でも1週間前には散髪をすませておくこと。
茶髪やパーマは厳禁。長髪や額に垂れた髪も短く整えておくこと。
 - 女子生徒：茶髪・パーマ・エクステ・化粧・マニキュアは厳禁。
ピアス・指輪・ネックレスなどのアクセサリももちろん厳禁。
眉毛まで垂れた前髪もいけない。ロングヘアの場合は、二つ結びにするか後ろで一つにまとめる。横髪を少しだけ残してまとめたりせず、すっきりとしたまとめかたをする。

【面接試験の主な質問事項】

導入の質問

- ・昨日はよく眠れたか
- ・面接の練習はしたか
- ・ここに来るまでの時間と方法
- ・緊張しているかどうか

会社に関する質問

- ・志望の動機について
- ・当社についてどんなことを知っているか
- ・転勤は可能か
- ・志望の職種は何か、志望以外の職種になってもいいか
- ・当社を見た感想は
- ・入社したらどれくらいの期間働きたいか
- ・初任給は何に使いたいか
- ・当社への質問はないか

学校生活に関する質問

- ・高校はどんな学校か
- ・高校に入学した理由は
- ・校長先生の名前は
- ・高校の校訓は
- ・あなたの学科ではどんな学習をしているのか
- ・実習では何をするのか
- ・今年の求人状況はどうか
- ・部活動は何をしていたか
- ・高校生活で頑張ったことは
- ・得意教科、不得意教科は
- ・成績はどうか
- ・3年間の出欠状況は
- ・委員会活動は何をしていたか
- ・学校は楽しいか
- ・〇〇とはどういうことをするのか

自分自身に関する質問

- ・自己PR
- ・趣味、特技、資格について
- ・長所、短所について
- ・健康状態はどうか
- ・欠席の理由は何か
- ・健康管理はどうしているか
- ・アルバイトの経験
- ・体力に自信はあるか
- ・朝、起きられるか
- ・偏食はないか
- ・親友とよべる友達はあるか
- ・友達が多い方か
- ・新聞は読むか
- ・テレビは一日何時間見るか
- ・どんな社会人になりたいか
- ・休日の過ごし方
- ・ストレスの解消法はあるか
- ・スマホをよく使うか

その他の質問（自分を動物に例えると何？理由は？のように、機転を見る質問が含まれる）

- ・社会人と高校生の違いは
- ・最近のニュースで一番関心があることは
- ・今の心境を色にたとえると何色か、その理由は
- ・最後に言い残したことはないか

【面接試験の形式】

形 式	特 徴 及 び 注 意 事 項
個人面接	受験者 1 ・ 面接官 1 <ul style="list-style-type: none"> ○ 1対1で「談話」のように行われる。 ○ 親近感が生じやすく、自己PRがしやすい。 ○ 受験者と面接官の気が合わず、受験生の本当の姿が見えてこないこともある。 ○ 聞くときは面接官の発言に意識を集中する。 ○ 表情はにこやかに、ゆったりと。 ○ 姿勢は正しく、背筋を伸ばして。 ○ キョロキョロしないで、相手を見て話す。 ○ 話すときは落ち着いて、しっかりとした声で話す。 ○ 話題からそれたり、話の進行に矛盾が起きたりしないように注意する。
	受験者 1 ・ 面接官複数 <ul style="list-style-type: none"> ○ 1人の受験者に、複数の面接官が役割に応じて質問し、採点する。 ○ 受験生が緊張しすぎて、受験生本来の姿が見えにくくなるおそれがある。 ○ まず中央の面接官と自然に向き合う。にらみつけてはいけない。 ○ その後は質問者に向かって答える。顔を向けるだけでいい。 ○ 面接官全員に聞こえる声量で、はきはきと答える。 ○ 話し方や態度・身なりを、質問者以外がチェックしているので注意する。
集団面接	受験者複数 ・ 面接官複数 <ul style="list-style-type: none"> ○ 質問に受験者が自発的に答える場合と、指名されて答える場合がある。 ○ 前の発言者の意見に対し、自分の見解を求められる場合もある。 ○ 話している面接官の目を見て、内容を正確に聞き取る。 ○ 自分以外の受験者が発言する時には、そちらの方に少し顔を向けて、静かに耳を傾ける。 ○ 意見を述べる時は、課題を出した面接官の目を見て、自然に話すこと。 ○ 正しい姿勢で、表情は和やかに、落ち着いて話す。 ○ 競争相手がいるので、適度な積極性が望まれる。
	グループ 討 議 <ul style="list-style-type: none"> ○ 面接官から課題が出され、「賛成・反対」のグループに分けられ討議する。 ○ 1人の受験者にしゃべられ何も言えなかったとにならないように、積極的に発言する。 ○ 明瞭な発言で、歯切れ良く、筋の通った話し方を心がける。 ○ 反対意見にも耳を傾け、真面目に聞く姿勢を示す。 ○ 高校生相手の討論という雰囲気につられて、若者言葉になることのないように注意する。

5 適性検査

適性検査とは会社の業務、職種に適した人物であるかを調べると同時に、採用後の適切な人事配置の資料とするものです。職業適性検査や性格検査などがあります。

(職業適性検査例)

- ・ 形と大きさの同じ図形を探し出す。
- ・ 文字・数字の違いを見つける。
- ・ 加減乗除の計算を行う。

(性格検査例)

- ・ 内田クレペリン精神検査・・・1桁の数字を連続して加算する作業によって行う。
- ・ YG性格検査・・・「はい」「いいえ」「どちらともいえない」と回答させることによって行う。

(SPI検査) 近年、導入する企業が増えてきています。【言語分野】【非言語分野】

6 その他

内定後は、特に健康管理に十分注意しましょう。

6 進路保障について

3年間をかけて育んできた将来の夢へ第1歩を踏み出すために、私たちは就職試験や進学試験を受験します。この時、受験の可否が自分自身とは関係のないこと、例えばプライバシーなどによる偏見や差別によって決められていくとしたら、あなたはどのようにしますか。

このような差別を無くし、試験や面接において先入観を持たずに本人自身をしっかり見てもらい、選考基準は本人の働く力や学ぶ力であるという考えのもと、高校生の進路を保障するための取り組みがなされています。「自分だけ受ければ良い」ではなく、就職・進学試験を通して、差別は絶対に許さないという生き方をしていきましょう。

1 具体的に問題となる場面

- ① 応募書類→全国统一応募用紙（履歴書）があるため問題なし。（進学・公務員・自衛隊を除く）
- ② 面接→最も違反が多い。
- ③ 作文→家庭や生活環境にかかわる出題
- ④ 健康診断→求人票（就職）に記載のないものは行ってはいけない。
※危険を伴う作業内容の場合は、実施されることもある（例：鉄道、電気配線関係）
- ⑤ 応募前職場見学（就職）→事前選考につながるような質問は行わないようになっている。

2 違反質問になるもの

- ① 差別につながるもの
 - ・本籍 ・家庭環境 ・家族の学歴や職業 ・家庭の収入、資産 ・生き立ち ・尊敬する人物
 - ・支持政党 ・思想 ・生活信条、宗教 ・現在は影響の無い過去の病歴など
- ② セクハラやプライバシーに関係すること
 - ・彼氏、彼女の有無 ・結婚後会社を続けるかどうか ・携帯番号

3 「言わない・書かない・提出しない」の取り組み

① 全国高等学校統一用紙（履歴書）[応募書類]

みなさんが高卒求人で就職をする場合、「履歴書」というものを書きます。市販されている履歴書とは違い、正式名称を「全国高等学校統一用紙（履歴書）」といい、まさしく全国の高校生が全く同じ書式に記入します。以前は各企業ごとに「社用紙」というものが用意されていて、本籍地や家庭環境、親の職業や自分の家の畳の枚数まで記入させられているものもありました。記入するということは、そのような視点が合否につながっているかもしれないということです。働くのは本人自身。本人とは関係の無い偏見や差別で選考されないように、「言わない・書かない・提出しない」の取り組みからこの統一用紙が生まれました。

(資料8) 新規高等学校卒業予定者「全国高等学校統一用紙」(履歴書): 2005年度改訂

履 歴 書		取得年月		資格等の名称	
氏名	印刷除	写真貼る位置 (30×40mm)	日付削除		
生年月日	昭和・平成 年 月 日生(漢 数字)	性別	資格等		
親住所	〒	校内外の 諸活動	所属クラブ等 から要筆		
連絡先	〒	保護者氏名欄削除			
学 歴 ・ 履 歴	平成 年 月	高等学校入学			
	平成 年 月	卒業			
	平成 年 月	卒業			
	平成 年 月	卒業			
	平成 年 月	卒業			
備考	欄がさらに大きく				

(印刷除)は印刷所以外に連絡を希望する場合のみ記入すること
(欄外)にはいかなるアルファベットも含まない
全国高等学校統一用紙(文部科学省、厚生労働省、全国高等学校長協会)の協同により平成17年度改訂

② 面接試験

差別や偏見にさらされる場面が最も多いのは面接試験においてです。もし違反となるような質問があった場合は、次のように対処してください。

- ・差別につながる面接質問があった場合

「そのような質問については、(就職差別につながるので) 答えなくてもよいと学校で指導されているのですが、どうしても答えなくてははいけませんか。(できれば別の質問をお願いします。)

- ※「それでも答えなさい」と言われた場合

自分の進路ですので自分でよく考え、答え方を判断してください。

☆参考資料 違反質問例☆

- ・ あなたの住んでいる地域は、どんな環境ですか。
- ・ いなかはどこですか。本籍地を教えてください。
- ・ あなたのお父さん、お母さんの出身地はどこですか。
- ・ あなたの生まれたところはどこですか。
- ・ あなたの住んでいる家は持ち家ですか、借家ですか。
- ・ ご家族は何人ですか。またそれぞれ何をなさっていますか(職業・学校名など)。
- ・ お父さん(お母さん)がいらっしゃらないようですが、どうしたのですか。
- ・ 尊敬する人物は誰ですか。またその理由は。
- ・ 愛読書は何ですか。
- ・ 新聞は何新聞を読んでいますか。
- ・ 信仰はお持ちですか、おうちの宗教は何ですか。
- ・ 支持する政党はどこですか。

③ 作文試験

面接試験と同様に、生活環境や家庭環境などを題材としている場合があります。

- ・ 差別につながる作文の出題があった場合

「そのような課題の作文については書かなくてもよいと学校で指導されていますので、書けません」と、作文用紙の余白に記入します。学校名と名前は記入します。

④ 「社用紙」(アンケートも含む)の提出について

企業側が独自に用意した書類

- ・ 就職試験時に記入と提出を求められた場合
作文と同様に記入し、学校・名前だけ記入して企業に返却
- ・ 内定後、自宅に郵送され、提出を求められた場合
すぐに担任へ連絡し、提出しないようにする。

※企業に赴任するまでの間に届いた書類は、必ず担任へ見せること。

4 就職・進学試験を終えて

就職や進学の試験を終えて直ちにしなければならないことは、受験報告を行うことです。2つ方法がありますので必ず実行してください。1つ目は、試験が終了したことを担任へ連絡すること。2つ目は「受験報告書」の提出です。県外など離れた地域での試験を除いて、提出期限は原則翌日となります。報告書を書いて振り返ることにより、自分では気付かなかった偏見がなかったか確認します。そして不当な判断による合否が出る前に対処する必要があります。報告完了までが試験です。

7 受験の心得

1 試験日時を確認する

- ・ 受験先までの道順、交通手段、所要時間を確認する。
- ・ 試験日まで一度受験先を下見に行くことが望ましい。
- ・ 県外での受験者は、前もって担任と相談し、切符の手配など早めにすませる。

2 持参する物を確認する

- ・ 会社からの受験案内
- ・ 求人票、会社案内、履歴書のコピー
- ・ 筆記用具（鉛筆またはシャープ・ペンシル、ボールペン、消しゴム、定規など）
- ・ ノートまたはメモ帳
- ・ 時計
- ・ 企業より指定された物（上履き、スポーツウェア、印鑑など）

3 身だしなみを確認する

- ・ 受験日の一週間前から前日までに、もう一度整髪しておく。
- ・ スーツやシャツなど汚れやほころびがないか確かめる。
- ・ 靴はきれいに洗っておく。

4 「受験許可願」を提出する

- ・ 遅くとも受験日の2～3日前までに、「受験許可願（就職用）」を担任へ提出する。
- ・ 「受験許可願（就職用）」の提出者は、受験は出席停止扱いとして処理されます。
- ・ 受験許可願の提出が完了しないと、受験することはできません。

5 試験前日は早めの就寝

- ・ 心に余裕を持ち、いつもより早く就寝し、体調を整える。

6 試験当日の注意

- ・ 忘れ物をしない。
- ・ 時間に十分余裕をもって出かける。予想外のことがあっても慌てることがないように、受験先には30分前には着くようにする。もし、突発的な事故が発生し時間内に到着できない場合は、会社の採用担当者に電話で連絡し事情を説明して指示を受けるとともに学校へ電話で知らせる。

7 受験場での注意

- ・ 受験場に着いたときから試験が始まっていることを忘れない。
- ・ 受験中ソワソワしたり、キョロキョロしたりすると不審に思われ不利になる。
- ・ 面接のときは、礼儀正しく、大きな声ではっきりと、笑顔、挨拶を忘れない。
- ・ 字は丁寧に書く。
- ・ 控え室や休憩中のマナーも注意する。

8 受験報告について

就職試験が終わった時やその後も、進路指導部や担任の先生に報告を怠ってはいけません。受験後、企業から学校へ連絡があったとき、あるいは問題が生じたときに、生徒からの報告を受けていないと、正しく対処できないことがあるからです。

また、就職試験のなかで、差別につながるような質問・社用紙（アンケートも含む）の使用がなかったか、確認しなくてはなりません。なぜなら、それは、あなたが採用選考で不利にならないようにするためのものなのです。

そして、あなたが先輩の残してくれた受験報告書を役立てたように、後輩があなたの受験報告書を役立てることができるよう、必ず受験報告書を試験終了後速やかに提出しましょう。

1 受験が終わった後の報告について

まず、受験が終わったら、直ちに学校にもどるか、時間的にそれが不可能な場合は、電話やメールで担任の先生に無事に受験が終了したことを報告し、指示を仰ぐようにしましょう。

また、翌日再び口頭で簡単に報告するとともに、「受験報告書」を提出しましょう。受験報告書は、受験の終わった翌日には提出すること。だれが見てもわかるよう、詳細に黒ペンで記入しましょう。遅くなると内容を忘れてしまうので、すぐに書くようにしましょう。

当たり前のことですが、受験報告書は先生方や後輩はもちろん、就職試験で問題と思われることが生じたときに、外部の方々が見る公的な書類にもなります。絵文字等は使わず、丁寧に書きましょう。

2 試験の合否通知について

早ければ試験日の翌日、遅くとも1～2週間ぐらいで学校に連絡があります。学校を通じて本人へ連絡する場合と、学校と家の両方に通知が送られてくる場合とがあります。

3 試験の結果、万が一不採用になった場合

不採用になった原因や、進路の選択に間違いがなかったかどうかをよく考えて担任の先生や進路指導部に相談してください。同時に気分を切り替え、次の受験に備えて、改めて履歴書などの準備をしましょう。過去には複数回受験しても内定が得られず、2・3月にようやく内定を勝ち取った先輩もいます。あきらめたら、それまでです。気持ちを強く持ちましょう。特に倍率のある企業を受験するときには、それだけの覚悟が求められます。

9 採用内定企業へのお礼状

内定通知が届いたら、一週間以内にお礼状を郵送しましょう。手紙を出す前には、先生方に誤字・脱字などの点検をしていただきましょう。なお、「承諾書」がある場合は、もれなく記入し、お礼状と一緒に送りましょう。

生徒用お礼状（見本）

拝啓

朝夕めつきり涼しくなってきましたが、貴社におかれましては、ますますご清栄のことと拝察いたします。

さて、この度、貴社の求人に応募させていただきましたところ、採用試験等に格別のご配慮をいただき、誠にありがとうございました。

また、早々に採用内定通知をいただき、厚く御礼申し上げます。

今後は、残された学校生活を有意義に過ごし、社会人となるための勉強にも一層励みたいと思っております。また、貴社に入社いたしましたら、一生懸命努力する所存でございます。

まずは、お礼かたがた承諾書を同封いたします。 ……〈承諾書を提出する人〉

まずは、取り急ぎお礼申し上げます。 ……〈承諾書を出さない人〉

敬具

令和 年 月 日

鹿児島県立開陽高等学校全日制

〇〇〇科 氏 名

〇〇〇〇〇株式会社

代表取締役社長 様 （*個人名は書かない）

注意

② 部分は、時期により変える。

③ 部分は、適する方をどちらか一つ選ぶ。

④ 封筒は各自準備し、求人票記載の社長（または、採用担当者）宛を原則とする。採用通知の文書との関連も考慮する。

⑤ お礼状用の便箋は各自準備する。
⑥ 二名以上採用された会社に出す人は、同じ文章にならないよう、一部変更するなど、留意する。

⑦ 内定通知到着後、一週間以内には郵送すること。

⑧ 時候の挨拶（例）

九月 初秋の候 さわやかな季節となりましたが、

十月 秋冷の候 一日ごとに秋が深まってまいります。

十一月 向寒の候 日増しに寒さが加わってまいりましたが、

十二月 寒冷の候 何かと慌ただしい季節になりましたが、

一月 新春の候 寒気が身を引き締める季節になりましたが、

二月 向春の候 余寒なお厳しき折から、

三月 早春の候 春光天地に満ちて快い季節になりましたが、

10 赴任準備について

採用内定が出てから、長い人で入社するまでに約半年もの準備期間があります。その時間を有効に過ごし、4月に社会人としてスタートするために、心がけておかなければならないことがいくつかあります。

1 早急に所定の手続きを済ませること

内定後に会社からいろいろな指示がありますが、それらを忘れないようにしてください。多くは、「承諾書」・「制服や作業服の採寸」・「個人 ID カード作成」・「健康診断」・「研修案内」・「入寮手続き」・「普通免許証取得」などです。これらは会社によって実施するところとしないところがあります。指示があれば、必ず期限を守って手続きしてください。

また、卒業前に会社に呼ばれる場合には、必ず学校へ連絡してください。卒業前の実習・研修等への参加は災害発生等も懸念されますので、原則参加させないことになっています。会社説明会等についても授業に支障のない休日、休業日等を除いては、出席させないとなっています。

これらの項目に該当せず会社に行くときは、正装で決められた時間に遅れないようにしましょう。

2 入社日までの学習

まず第一に、学校での授業を真面目に受け、好成績をおさめて卒業することです。真面目に学習する態度は、入社後の仕事への取り組みにもつながります。

次に、入社後の仕事内容をよく考えて、いろいろな資格を取っておきましょう。入学年次、中間年次から資格取得の勉強を勧められてきたことと思いますが、就職内定後にやる気を出して勉強を始めても決して遅くはありません。技能職関係の職場でしばしば求められる危険物取扱者資格試験は、例年2月中旬にありますから、それを目標にして勉強することも一策でしょう。

3 生活のリズムを崩さないこと

就職内定の時期は、そのほとんどが9月下旬から10月です。それからまもなく体育祭、そして冬休みとなり、1月になると1ヶ月足らずで自宅学習です。そのため、生活が乱れがちになります。

しかし、一度怠け癖がついてしまうと、元に戻すまでに時間がかかり、入社後大変苦勞します。一般に入社して1ヶ月くらいの期間が、仕事を覚えるなど、対人関係などでも最もつらい時期です。ぜひとも内定後に生活の乱れがないようにしてください。規則正しい生活を続けて、入社のために諸準備に励んでください。

11 社会人としてのマナー

マナーは人間関係の基本的ルールです。すべてがマナーで始まるといっても過言ではありません。社会人になるにあたって学生時代と大いに変わる点がここです。「学生気分が抜けられない」と言われないように、十分注意しましょう。

【マナーの柱】

1. 挨拶・返事を大切にすること
2. 言葉づかい（敬語）に気を付けること
3. 時間を守ること
4. 笑顔を忘れないこと
5. 報告・連絡・相談（ほうれんそう）の徹底を図ること

12 公務員希望のために

1. 公務員をめざす心構え

公務員は、その仕事のやりがいと、しっかりとした待遇で、人気の高い就職先です。公務員を希望する人は、中間年次の秋ぐらいから勉強をスタートさせることが必要です。はじめから公務員の専門学校に行く決めてる人を見かけますが、大学を受験する前から浪人して予備校に行く決めてるようなものです。まず、今の自分にできることに全力で取り組みましょう。

2. 主な公務員の種類と一次試験日程

主な試験をあげると令和2年度は表1のようになります。民間就職と違い、複数の試験を併願して受験するのが基本となります。9~10月にしか一次試験は実施されませんので、不合格がわかってから次の試験を申込みといったことはできません。受験申込の締切は一次試験の1~2ヶ月前となっていますので、早めに願書を取り寄せることが大切です。なお、難易度は毎年、採用数によって変わりますので、自分で勝手に判断せず公務員担当の先生と相談して出願先を決めていきます。

表1 公務員試験の種類

一次試験日	試験名	採用先など	電子申請受付期間(郵送期間と異なる)
9月5日(日)	国家一般★	国土交通省地方整備局、農林水産省林野庁・農政局等	6月21日(月) ~ 6月30日(水)
	税務職★	税務署	6月21日(月) ~ 6月30日(水)
9月13日(日)	裁判所一般★		7月7日(火) ~ 7月16日(木)
	東京都職	※東京で受験する	6月1日(月) ~ 8月11日(火)
	東京特別区職	※東京で受験する	6月25日(木) ~ 7月16日(木)
9月19日(土)	東京消防庁消防官	※鹿児島で受験できる	7月1日(水) ~ 7月24日(金)
10月18日(日)	市役所・町役場	鹿児島市市役所 等	*自治体によって異なる
9月20日(日) ※警察官は9月19日(土)に体力検査があります。	市の消防官	鹿児島市消防局 等	*自治体によって異なる
	鹿児島県警察官	※第二希望に警視庁・神奈川県・滋賀が選べる(男のみ)	7月29日(水) ~ 8月19日(水)
	刑務官★	刑務所・拘置所	7月21日(火) ~ 7月30日(木)
9月27日(日)	鹿児島県	県庁・各地の県の出先機関	8月5日(水) ~ 8月21日(金)
	海上保安官★	海上保安本部・巡視船等	7月21日(火) ~ 7月30日(木)
10月18日(日)	宮崎県警察官	※第二希望に警視庁・滋賀・京都・大阪・兵庫が選べる(男のみ)	8月11日(火) ~ 8月28日(金)

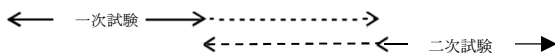
★は国家公務員 それ以外は地方公務員

3. 公務員試験にむけて

表2に示すように、さまざまな試験が課されますので、早くから計画的な準備が必要です。

表2 公務員試験で課される試験

	教養試験	その他	作文試験	体力試験	性格検査	面接試験
事務系	◎	事務適性試験(一部)	◎	—	◎	◎
技術系	◎	専門試験	○	—	◎	◎
体力系	◎	—	◎	◎	◎	◎



3-1 教養試験

教養試験の合格点は、表3に示すようにおおむね60~70%程度です。ただし、技術系区分の合格ラインはもう少し低くなる場合があります。

表3 教養試験・専門試験の合格点

			合格点A	(A÷B)	満点B	
国家一般★	九州	教養	22点	(55%)	40点	
		専門	23点	(58%)	40点	
(技術)	関東甲信越	教養	15点	(38%)	40点	◎教養試験と専門試験の得点組合せは一例
		専門	16点	(40%)	40点	
国家一般★	全国	教養	13点	(33%)	40点	
(農業土木)		専門	12点	(30%)	40点	
国家一般★	全国	教養	21点	(53%)	40点	
(林業)		専門	21点	(53%)	40点	
鹿児島県職	一般事務		39点	(78%)	50点	上記 ◎参照
	警察事務		36点	(72%)		
	土木	教養	23点	(46%)	40点	
	専門	20点	(50%)			
鹿児島県警	男性警察官		20点	(40%)	50点	
	女性警察官		30点	(60%)		
宮崎県警	男性警察官		33点	(66%)	50点	体力試験 35点の時
	女性警察官		27点	(54%)		
東京消防庁	消防官(男女)		29点	(64%)	45点	※推定値
海上保安官★	船舶運航システム		18点	(45%)	40点	
刑務官★	男子(A)九州		22点	(55%)	40点	
	女子(B)九州		21点	(53%)		

表4に示す通り、教養試験の出題の2/3以上は、高校で履修する公民・地歴・国語・英語・理科です。入学年次のときから意識して授業にしっかり取り組むことが、合格の基礎体力をつくることとなります。

その上で、遅くとも卒業年次の春には公務員試験独特の出題である「数的推理」「判断推理」「図形」「資料解釈」に着手して、合格点を積み上げます。

表4 教養試験の科目別出題数

	現代文	古文漢文	英語	語彙文法	地理	政治	日本史	世界史	物理	化学	生物	地学	数学	判断推理	図形	数的推理	資料解釈	合計
国家公務員(裁判所を除く★の試験)	4	2	4	2	6	1	2	2	1	1	1	1	1	5	3	3	2	40
	27 (68%)													13 (33%)				
県・職警察官	5	3	4	8	2	2	2	2	2	2	2	1	1	4	5	5	2	50
	34 (68%)													16 (32%)				
市町村職消防官	3	2	3	7	2	2	1	1	1	2	1	1	1	3	3	5	2	40
	27 (68%)													13 (33%)				

具体的には教科別の分冊になっている公務員問題集(学校でも紹介します)を購入し、毎日計画的に取り組めます。試験前までに、少なくとも2回以上繰り返しやり終えるようにします。

なお、公務員試験は財団法人日本人事試験センターでまとめて作問しているため、「国家公務員と地方公務員」「事務と警察・消防」のように試験の種類は違っても、出題傾向は変わりません。市販されている職種別の問題集は、必要ありません。

また公務員専門学校の講習を利用するのもひとつの方法ですが、週1回、数時間の講習に参加しただけで勉強した気になってはいけません。毎日1時間自学し1週間に7時間をやりきるの方が、ずっと力をつけていきます。

3-2 専門試験

専門試験は、表3でわかるようにおおむね50%を目標にします。日頃の授業の範囲から出題されますので、日々の学習にしっかり取り組みましょう。

なお、国家一般（技術）では、40題中、数学が10題、物理が7題、情報が3題出題されますので、これらの教科は非常に重要となります。（県や市の土木職でも、それぞれ数題ずつ出題されます。）

表6 体力試験の合格基準

		男子	女子
鹿児島県警 1種目までは合格基準以下でも可	腕立て伏せ	2秒に1回のリズムで24回以上	2秒に1回のリズムで16回以上
	時間往復走(15秒)	15秒間に42m以上	15秒間に35m以上
	20mシャトルラン	63回以上	35回以上
ほとんどの消防本部	懸垂・上体起こし〔腹筋〕・時間往復走・立ち幅跳び・握力などが一般的である。		
東京消防庁	準備体操・閉眼片足立ち・腕立て伏せ・反復横跳び・長座体前屈立ち幅跳び・2.1km走		
海上保安官★	上体起こし	30秒間に21回以上	30秒間に13回以上
	反復横跳び	20秒間に44回以上	20秒間に37回以上
	両手ぶら下がり	鉄棒に両手ぶら下がり	10秒静止
刑務官★	上体起こし〔腹筋〕	30秒間に21回以上	30秒間に13回以上
	立ち幅跳び	205cm以上	147cm以上
	反復横跳び	20秒間に44回以上	20秒間に37回以上

3-3 作文試験

課題は「自己の体験や思いを表現するもの（＝自己アピール）」か「公務員になってやりたいことを記述するもの（＝志望動機）」です。月に1本程度書いて、国語科の先生に添削を依頼しましょう。国家公務員試験では、一次試験で課されますので早めの準備が必要です。

表5 作文試験の課題例

	作文課題
国家一般（事務）★	これまでの自分自身の経験を踏まえて、「仕事をする」ということについて思うこと。（R2） (50分 600字)
税務職★	
国家一般（技術・農業・土木・林業）	社会の一員として働くということ（R2）
鹿児島県職	鹿児島の県の魅力と強みを生かして、「日本の鹿児島」になれるとあなたが考える分野とするために必要な取り組み（R1）（60分 800字）
鹿児島県警察官	警察官に必要なものは何か（60分 800字）
海上保安官（船舶運航システム）	あなたが目指す海上保安官像について
刑務官★	「再犯を防止すること」（R1）

3-4 面接試験

「高校生らしい、明るくはきはきとした態度」は最低条件ですが、民間就職の面接に比べて志望動機がしっかり言えることも大切になります。

普段から新聞などに目を通し、その仕事がどのように私たち国民を支えているか考えておきましょう。

質問内容は、作文試験と重なってきますので、作文に取り組むことが面接対策につながります。

一次に合格したらすぐに面接練習をしますので、すみやかに知らせてください。

3-5 体力試験

警察官・消防官・海上保安官といった体力を要する仕事では、表6のような体力試験が課されます。特に消防官の試験では、体力試験は重視されています。日頃から体力づくりをしておきましょう。

4 資料

表7 過去の試験結果

試験種別	採用予定	受験者数	合格者数		競争率		
			一次 数	最終 数	一次 競争率	最終 競争率	
国家一般(事務)★九州	40	1,083	107	89	10.1	12.2	
税務職★九州	60	777	204	106	3.8	7.3	
国家一般九州	15	229	54	52	4.2	4.4	
(技術)★関東甲信越	45	225	120	98	1.9	2.3	
国家一般(農業土木)★全国	15	106	73	64	1.5	1.7	
国家一般(林業)★全国	25	146	49	37	3.0	3.9	
海上保安官★船舶運航システム	215	2,242	977	468	2.3	4.6	
刑務官A★九州	95	356	206	93	1.7	3.8	
(男子)関東甲信越	125	661	313	154	2.1	4.3	
刑務官B★九州	15	96	61	22	1.6	4.4	
(女子)関東甲信越	35	120	116	67	1.0	1.8	
刑務官A★九州	20	54	31	25	1.7	2.2	
武漢(男子)関東甲信越	30	83	54	46	1.5	1.8	
刑務官B★九州	若干	9	6	3	1.5	3.0	
武漢(女子)関東甲信越	5	6	6	4	1.0	1.5	
鹿児島県	18	242	41	30	5.9	12.1	
警察事務	4	90	17	6	5.3	15.0	
土木	2	9	4	3	2.3	3.0	
男性警察官	52	263	234	157	1.1	1.4	
女性警察官	9	71	42	28	1.7	1.8	
宮崎県	15	181	45	21	4.0	8.6	
女性警察官	4	65	21	5	2.6	11.0	
鹿屋市	一般事務	2	16	4	3	3.8	5.0
土木	2	5	2	1	2.5	5.0	
香南市	一般事務(初級)	若干	31	8	5	3.9	6.2
一般事務(中級)	若干	4	2	1	2.0	4.0	
消防定員	若干	8	2	1	4.0	8.0	
鹿児島市	一般事務	若干			未調査		
肝付町	一般事務(初級)	若干	27	5	2	5.4	13.5
錦江町	初級一般事務	若干	13	4	1	3.3	13.0
南大隅町	初級一般事務	若干	8	3	1	2.7	8.0
高度技術	若干	2	1	1	2.0	2.0	
大隅半島地区消防組合 消防定員	7	48	14	7	3.4	6.9	
大神町	一般事務	若干	13	6	3	2.2	4.3
志布志市	一般事務A	若干	40	16	3	2.9	13.3
高度技術	若干	1	1	1	1.0	1.0	
曾根市	一般事務A	109	109	33	18	3.3	6.1
土木技術	1	3	1	1	3.0	3.0	
大隅半島地区消防組合 消防定員	数人	20	10	6	2.0	3.3	
鹿児島市	一般事務	137	26	10	5.5	13.7	
土木	若干	13	8	3	1.6	4.3	
消防定員	10	218	49	20	4.4	10.9	

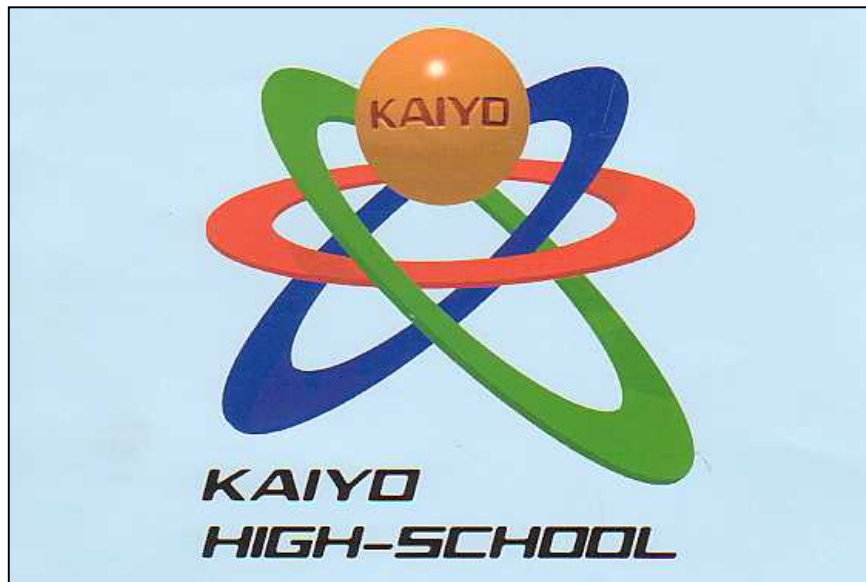
資料提供：専門学校公務員ゼミナール

参考サイト：<http://koumuin.info/>

「夢・実現」へのマニュアル

履歴書

「志望の動機」の書き方



鹿児島県立開陽高等学校
全日制課程進路指導部編

文章を書くためのテクニック

文体を統一しよう！ 【だ・である】【です・ます】のどちらかに統一する

文章の調子が、バラバラにならないように文末を【だ・である】、【です・ます】のどちらかにそろえて書きましょう。

(例) 私は、貴学の工学部・システム工学科を志望している。将来の夢は、ロボットを設計する仕事に就くことです。私の作りたいロボットは、人間と自由におしゃべりができるロボットだ。もちろん、重い荷物を運んだり、買い物をしたりもできるのです。

(書き換え例) 私は、貴学の工学部・システム工学科を志望しています。将来の夢は、ロボットを設計する仕事に就くことです。私の作りたいロボットは、人間と自由におしゃべりができるロボットなのです。もちろん、重い荷物を運んだり、買い物をしたりもできるのです。

文末の「と思う」「と考える」に注意！ 「～と思う」「～と考える」はくり返し使わない

文章を終えるときに、「～と思う」「～と考える」という表現をよく使いますが、同じ表現を続けて何度も使わないようにしましょう。同じリズムの文が続くと、単調になって文章の魅力がなくなってしまいます。

(例) 私の高校生活は、とても充実した日々だったと考えています。その理由は、二つあると思います。ひとつは生徒会活動で、これまでになかった新しいボランティア活動を地域の人たちと協力して立ち上げたことが大きかったと思いますし、もう一つは毎日15分間苦手だった英語を勉強して自分なりに成績を上げることができたことがよかったです。

(書き換え例) 私の高校生活は、とても充実した日々でした。その理由は、二つあります。ひとつは生徒会活動で、これまでになかった新しいボランティア活動を地域の人たちと協力して立ち上げたことが大きな理由ですし、もう一つは毎日15分間苦手だった英語を勉強して自分なりに成績を上げることができたからです。

原則は“ひとつの文にひとつの内容” ひとつの文に“ひとつの内容”を書く

ひとつの文の中に、いくつもの内容が盛り込まれていると、言いたいことは伝わりますが、文章が長くスッキリしません。【ひとつの文に、ひとつの内容】を書くように心がけましょう。

(例) 高校生活の中でいちばん印象に残っていることは、サッカー部で県大会に出たことで、仲間たちと目標に向かって練習した日々は本当に苦しくて、そのときは何度もやめたいと思いましたが、いま振り返ると苦しかった分だけ、とても大切な思い出になっていて、私はその思い出をたいへん誇りに感じるようになりました。

(書き換え例) 高校生活の中でいちばん印象に残っていることは、サッカー部で県大会に出たことです。仲間たちと目標に向かって練習した日々は苦しくて、そのときは何度もやめたいと思いましたが、いま振り返ると苦しかった分だけ、とても大切な思い出になっています。私はその思い出をたいへん誇りに感じるようになりました。

※ “印象に残っていること”、“その理由”、“いまの私の気持ち”の三つの内容にしましょう。

話し言葉、ら抜き言葉、誤字、脱字は厳禁！

話し言葉、ら抜き言葉、誤字、脱字に注意

「ていうか」「マジ」「ちょー」「ビョー」など、普段の話し言葉や、「食べれる」「受けれる」などの“ら”抜き言葉(正しくは、「食べられる」、「受けられる」)を使わないように気をつけましょう。

また、誤字・脱字がないように、書いた文章は必ずチェックしてください。誤った文字や文字が抜けていることに気づかずに提出することは、大きなマイナス点になってしまいます。

- (例) 「来れる」⇒「来られる」、「来ることができる」
 「全然すばらしい」⇒「とてもすばらしい」、「たいへんすばらしい」
 「起きれる」⇒「起きられる」、「起きることができる」
 「出れる」⇒「出られる」、「出ることができる」
 「考えてる」⇒「考えている」
 「なんで、そう思うかっていえば」⇒「なぜ、そう思うかといえば」

〈言葉の遣い方〉 文章を書く際には、以下のような言葉を用いる。

- ・自分⇒「私」
- ・志望する大学・短期大学⇒「貴学」
- ・志望する専門学校⇒「貴校」
- ・志望する会社⇒「貴社」「御社」
- ・身内⇒「父」「母」「祖父」「祖母」「兄」「姉」「弟」「妹」など

〈原稿用紙の使い方〉

◆文章の書き出しと段落を変えるときは、文頭を1マス(1文字)あける。

書き出し

私	は、	将来、	教師	になる	つも
---	----	-----	----	-----	----

社会	に	疑問	を	感じ	て	いま	す。
----	---	----	---	----	---	----	----

段落を変える

私の	夢	は、	そう	した	社会	を	よ
----	---	----	----	----	----	---	---

◆句読点やカッコ、疑問符、感嘆符などは、1マス(1文字分)とする。

句読点

です。

そして、

私は

先生

に

聞

疑問符

なぜ

なの

だろ

う?

と

疑問

に

思

?や!の後ろは1マスあける

感嘆符

すご

いです

ね!!

誰

が

作

っ

た

の

カ

ッ

大

学

で

は、

専

門

と

教

養

と

高

校

生

で

す。

と

言

い

ま

し

た。

ただし、。と」が続くときは二つを1マスに入れる

「

ほ

し

い

の

は

『

敬

語

の

使

い

方

』

国

語

(

作

文

を

含

む

)

の

試

験

と

い

う

本

よ

。

と

私

は

母

に

頼

み

ま

※<>や[]など、ほかのカッコも同様に1マスを使う。

本の題名や「」の中の会話や引用には『』を用いる

◆アルファベットは、大文字は1マスに1文字、小文字は1マスに2文字を入れる。

J	a	p	a	n						
---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--

◆数字は、原則として、横書きで算用数字(0123...)、縦書きで漢数字(零または〇、一二三...)を使用する。ただし、西暦の数字などは、縦書きでも二零一五年や二千十五年ではわかりにくいので、二〇一五年のように書く。

(パターン1)自分の適性をアピール

自分の適性が、いかに志望会社とマッチしているかを示し、相手を説得することが必要です。適性とともに関わること、そこで考えたこと、またクラブ活動や実習での成功例を持ち出し、志望動機とどのように関わるのかを書くのも効果的です。職種に求められる関連取得資格があればそれをきちんと強調してください。

志望会社やそこでの職種をよく研究して、業務に自分が役に立つことを示してください。

(書き方例)〈事務系の場合〉

私は几帳面な性格で、整理整頓が大好きです。計算が得意で文章や資料の整理ならすぐに仕事を与えられてもこなす自信があります。もちろん会社や上司の指示はきっちり守り実行します。

(書き方例)〈販売関係の場合〉

流通企業である百貨店は、消費者にいかに満足してもらえるかのサービスがすべてだと思っています。私はサービス精神が旺盛で、他人に対して親切にしたり、細かな心づかいができる性格だと自負しています。こんな自分を生かすことができる職業を探していたとき、求人票で貴社の存在を知りました。先生から「あなたにぴったりの会社」と言われ、両親とも相談して志望させていただくことになりました。どうぞよろしくお願いします。

〈販売関係の場合のアピールポイント〉

社交的な性格、話し上手、奉仕の精神、サービス精神、人との対応、機転のよさ、クリエイティブ、美的感覚が鋭いなどを示すこともよいでしょう。

(書き方例)〈製造技術関係の場合〉

いま事務のO/A化やシステム化が加速度的に進んでいます。その中でも貴社のO/A機器は高い技術水準を誇り、それらの機器は全国的な販売網により多くの企業で採用されていることを知りました。そのことから私は、貴社はますます発展していく会社であると思いました。私はこれだと決めたことには、ひたむきに頑張ることができる性格です。これまでにはクラブ活動に一直線でしたが、これからは時代の先頭をゆく貴社で、自分のひたむきな性格を思う存分発揮させていただければと、応募を決心しました。

〈製造技術関係の場合のアピールポイント〉

数字に強い、手先が器用、理性的、責任感、忍耐力、注意深さなど

(パターン2) 志望する会社のよさでアピール

会社見学が終了したら、収集した会社の情報を求人票、会社案内パンフレットや見学時の観察ノートをもとに、もう一度分析してみましょう。その中から自分で見つけた会社のよさと特色に着目してください。会社のよさを自分だけの視点で取り上げたり、それを入社したいと思うキッカケとして取り上げたりすると、説得力があり、好感度もアップします。

もちろん一般的な経営方針、事業内容、生産物や品目、売上などの特色から書くのもよいのですが、よほど上手に書かないとインパクトを与えられず、強くアピールできないかもしれません。

(書き方例)

私は求人票とパンフレットで貴社のことを初めて知りました。先生に話を聞くと、先輩も何年間かお世話になっていることを知り安心しましたし、母はその会社なら社会での評判もよいとすすめてくれました。また見学にうかがったとき、社員のみなさん一人ひとりが高校生の私たちにまで、ていねいにあいさつをしてくださり、礼儀、マナー、作法のしつかりした会社だと感動し、自分も一緒に働くことができればと思いました。

(書き方例)

インターンシップで貴社を訪問したとき、整然と並んだベルトコンベアによって数々の部分が組み立てられているところを見学させていただき、たいへん興味を覚えました。従業員のみなさんが、真剣なまなざしで働いている姿に「すごい」と心から思いました。自動車産業は韓国などに追い上げられていますが、これからも我が国の基幹産業として、将来性があり働きがいのある業界だと思います。以上が貴社を志望する理由です。

(パターン3) 幅広い仕事への興味・意欲をアピール

面接を有利に誘導するのが、ここでのポイントです。よく聞かれる質問の一つに、「もしあなたが希望部署に配属されなかったらどうしますか」があります。こうした質問を意識して、志望動機を書く上で、「心からこの社会が好き」であることや、「どんな仕事でも一生懸命頑張ります」という意欲を見せることが大切です。

また、希望職種(たとえば事務職)だけではなく、「資格(販売士など)を生かしてサービスや販売営業にも対応できます」、「ワープロ技術や簿記資格は、業務部の在庫管理にも役立てることができると思っています」と別の角度からアピールするのも効果的でしょう。

(書き方例)

私は、いろいろな場所に行っているいろいろな人たちに会える営業という職種に魅力を感じていますし、会社の利益に貢献できる仕事だと思っています。もちろん、それは『健康で安全な食物を提供する』という御社の理念に共感できてこそそのやりがいと言えます。ですから、営業ではない他の職種についても、与えられた場で自分のフットワークを生かした仕事ができるように頑張りたいと思っています。

(書き方例)

金融機関はサバイバルの時代を迎えて、特色のある経営姿勢が問われると聞いています。御社は東海地方で有数の金融機関として、地域に根ざし地域社会に貢献することを使命とされ、ペット預金をはじめ、ユニークな金融商品の開発や活動をしていらっしゃると思います。私は、そんなユニークな御社で自分も働きたいと強く思い、応募しました。

数字を見るのが好きで、扱うことが得意な私です。先生も両親も「あなたの得意な計算が活かせる職だ」と賛成してくれました。

(パターン4)「会社人間になれる」ことをアピール

仕事の間では、チームワークを乱さない協調性、会社のルールを守る義務と責任が求められます。自分が感じた会社の雰囲気を頭に入れて、「こんなときには私は、このように対処します」と、「もし〜ならば」という設定で書くと効果的でしょう。

大切なのは、素直に自分を表現して、やる気を具体的にPRすることです。高校生らしく健康的に躍動感が相手に伝わるよう書きあげましょう。

(書き方例)

私は、仕事とは自分の生活を支える大切なものだと考えています。

会社見学で御社は繁忙期には残業があるとうかがいましたが、私は平気ですし、会社人として当然だと考えます。もし私が入社することができたら、自分が望んで入社した会社なので、そのような時にも積極的な気持ちで仕事をしたいと思っています。それが自分の成長につながるはずですし、達成感も得られるはずだからです。

(書き方例)

私は、高校に入学する時から、将来は建設会社に勤め、自分の技術を生かしたいという夢を持っていました。そのため授業でも、とくに建築に関連する実習に打ち込んできました。

貴社を志望したのは、進路指導の先生から「同業の会社の中でも、職場の雰囲気が明るく社員がのびのびと働いている」と勧めくださり、その後の会社見学でも実際にその通りだと感じたからです。

貴社に入社することができたら、建築士の資格をめざしながら、毎日精いっぱい働きたいと思います。

(書き方例)

お化粧品は不思議な力を持っていると思います。きれいになるための一つの手段ですが、人の気持ちまでも変える大きな力もあるのではないのでしょうか。お化粧品をすると、元気や勇気が湧いてきて、それが生活を変えていくこともあるはずです。私は、そんな力を持つ「化粧品」づくりに自分も参加してみたいのです。

高校の先輩も御社にお世話になり、活躍していると担当の方からうかがったことも、もう一つの志望動機です。

「自分を知る」

下線の部分に言葉を入れて、自分を分析してみましょう。

- 私の長所は、 _____ である。それは、
たとえば _____ のようなときに活かされている。
また、私の短所は、 _____ だが、それ
を直すために _____ しようと考えている。
短所もプラス思考で考えれば、 _____ という
よい面としてとらえることができるので、プラスに働くように _____
_____ 努力したい。
- 私は、 _____ が大好きである。
_____ というのがその理由だ。
好きになったきっかけは _____ である。
- 私は、将来 _____ をめざしたい。
それは、私の _____ などところが
活かせるからだ。そのために私は _____
_____ を一生懸命学びたいと思う。
- 私は、 _____ の仕事に興味がある。
なぜなら、 _____ だからである。
もし、その仕事をするとしたら、私はプロフェッショナルとして、 _____
_____ を心がけてがんばるつもりである。
- 高校生活の中でいちばん感動したことは、 _____
_____ である。
_____ に感動したのだ。
そのときの私の気持ちは、 _____
だった。そのことから私が学んだのは、 _____
_____ ということである。

「自己アピール」

志望する分野や職種を考えながら、以下の下線部を埋めて、自分をアピールしてみよう。

●パターン1／自分の適性をアピール

私の長所は_____です。この長所を生かす仕事には、_____があると思います。その中で、私がいちばん興味がある仕事は_____です。もし、その仕事をするのができたら、私は自分の長所を生かして、_____ように働きたいと思っています。

●パターン2／会社のよさでアピール

私が志望しているのは、_____会社です。私が思うその会社のよいところは、_____です。なぜ、そう思うのかといえば、_____だからです。また、同業他社と比べてみると、その会社は_____な特徴があり、それについて私は_____だと考えています。

●パターン3／幅広い仕事への興味・意欲をアピール

私が志望するのは_____業界です。希望の職種は_____です。その職種は、_____なので、私は意欲をもって取り組むことができると 생각합니다。けれど、その職種以外でも、業界自体に興味をもっているのです。たとえ違う職種であったとしても、_____ように働いて、_____をめざすつもりです。

●パターン4／「会社人間になれる」ことをアピール

私にとって、仕事とは_____するためのものです。そのために私は仕事に対して、_____姿勢で臨みたいと考えています。また、仕事は楽しいばかりではなく、苦しいことやつらいことがたくさんあるとわかっています。そんなとき、私は_____気持ちを忘れることなく、_____乗り切っていくつもりです。

志望の動機を書く準備 「会社を研究する」

各カードのテーマに沿って、会社について研究し、要点を書いてみましょう。

※書き入れた会社の項目について、自分でとても魅力的に感じるものに「○」、どちらかといえばよいと思うものに「△」をつけてみましょう。

【概要】

<設立>	年
<社長名>	
<社訓>	
<経営方針>	
他企業との比較	

【経営状況】

<資本金>
<従業員数>
<決算状況>
他企業との比較

【施設・設備】

他企業との比較

【事業内容・仕事内容】

他企業との比較

【会社の所在地・寮】

<場所>
<雰囲気>
<寮>
他企業との比較

【業界の現況】

他企業との比較

【従業員、先輩の様子・コメント】

他企業との比較

【給与・待遇】

<月給>	円
<賞与>	
<休日>	
他企業との比較	

【どんな人材を求めているか】

他企業との比較

【就職試験】

他企業との比較

【関連のある資格】

--

【その他】

--

志望の動機を書く準備 「自分を知る」

(1) 各カードのテーマに合わせて自分を分析し、書き込んでみましょう。何も思い浮かばない場合は、そのままにしておきましょう。

(2) 各カードに書いたことで、関連のありそうなものを例で示したように線でつないでみましょう。

———— つながる ===== プラスに働く ----- マイナスに働く

※ たとえば、【好きなこと】の「例）ファッション」は、【興味のある仕事】「例）販売」に生かすことができるので、【つながる】の線または【プラスに働く】の線で結ぶことができます。

(3) 「なぜ？」「どんなふうにな？」「どんなところが？」……を大切に！

各カードの下にある※印の質問を参考にして、自分が書いたことを具体的に、そして冷静に分析してみましょう。「志望理由書」を書くときや面談・面接時にその分析が役立ちます。

【自分の性格／長所・短所】

〈長所〉 例) 世話好き

〈短所〉 例) あわてもの

※なぜ長所なのか、なぜ短所なのか

【学力／能力・特技】

〈得意な科目〉

〈苦手な科目〉

〈自慢できる能力・特技〉

※伸ばしたいのは、どの学力や能力？

【印象的なできごと・人】

例) ボランティア活動

※そのことに対して、どんな気持ちだろう？

【取得したい資格】

※なぜその資格なのだろう？

【興味のある仕事・職種】

例) 販売

※どんなところに興味があるのだろう？

【好きなこと／趣味】

例) ファッション

※なぜ？どんなところが好きなのだろう？

【進路に対する保護者の考え】

※進路について、話し合ってみよう。

【将来の夢・希望】

※その夢や希望は、どうして生まれたのだろう？

【高校時代の主な活動】

※そのことに対して、どんな気持ちだろう？

「志望の動機(志望理由)」を書いてみよう。 【(受験事業所名)】

文章を書くためのテクニック

文体を統一しよう！ 【だ・である】 【です・ます】 のどちらかに統一する

文章の調子が、バラバラにならないように文末を【だ・である】，【です・ます】のどちらかにそろえて書きましょう。

(例) 私は、貴学の工学部・システム工学科を志望している。将来の夢は、ロボットを設計する仕事に就くことです。私の作りたいロボットは、人間と自由におしゃべりができるロボットだ。もちろん、重い荷物を運んだり、買い物をしたりもできるのです。

(書き換え例) 私は、貴学の工学部・システム工学科を志望しています。将来の夢は、ロボットを設計する仕事に就くことです。私の作りたいロボットは、人間と自由におしゃべりができるロボットなのです。もちろん、重い荷物を運んだり、買い物をしたりもできるのです。

文末の「と思う」「と考える」に注意！ 「～と思う」「～と考える」はくり返し使わない

文章を終えるときに、「～と思う」「～と考える」という表現をよく使いますが、同じ表現を続けて何度も使わないようにしましょう。同じリズムの文が続くと、単調になって文章の魅力がなくなってしまいます。

(例) 私の高校生活は、とても充実した日々だったと考えています。その理由は、二つあると思います。ひとつは生徒会活動で、これまでになかった新しいボランティア活動を地域の人たちと協力して立ち上げたことが大きかったと思ひますし、もう一つは毎日15分間苦手だった英語を勉強して自分なりに成績を上げることができたことがよかったです。

(書き換え例) 私の高校生活は、とても充実した日々でした。その理由は、二つあります。ひとつは生徒会活動で、これまでになかった新しいボランティア活動を地域の人たちと協力して立ち上げたことが大きな理由ですし、もう一つは毎日15分間苦手だった英語を勉強して自分なりに成績を上げることができたからです。

原則は“ひとつの文にひとつの内容” ひとつの文に“ひとつの内容”を書く

ひとつの文の中に、いくつもの内容が盛り込まれていると、言いたいことは伝わりますが、文章が長くてスッキリしません。【ひとつの文に、ひとつの内容】を書くように心がけましょう。

(例) 高校生活の中でいちばん印象に残っていることは、サッカー部で県大会に出たことで、仲間たちと目標に向かって練習した日々は本当に苦しくて、そのときは何度もやめたいと思いましたが、いま振り返ると苦しかった分だけ、とても大切な思い出になっていて、私はその思い出をたいへん誇りに感じるようになりました。

(書き換え例) 高校生活の中でいちばん印象に残っていることは、サッカー部で県大会に出たことです。仲間たちと目標に向かって練習した日々は苦しくて、そのときは何度もやめたいと思いましたが、いま振り返ると苦しかった分だけ、とても大切な思い出になっています。私はその思い出をたいへん誇りに感じるようになりました。

※ “印象に残っていること”，“その理由”，“いまの私の気持ち”の三つの内容に

話し言葉、ら抜き言葉、誤字、脱字は厳禁!

「ていうか」「マジ」「ちょー」「ビミョー」など、普段の話し言葉や、「食べれる」「受けれる」などの「ら」抜き言葉（正しくは、「食べられる」, 「受けられる」）を使わないように気をつけましょう。また、誤字・脱字がないように、書いた文章は必ずチェックしてください。誤った文字や文字が抜けていることに気づかずに提出することは、大きなマイナス点になってしまいます。

- (例) 「来れる」⇒「来られる」, 「来ることができる」
「全然すばらしい」⇒「とてもすばらしい」, 「たいへんすばらしい」
「起きれる」⇒「起きられる」, 「起きることができる」
「出れる」⇒「出られる」, 「出ることができる」
「考えてる」⇒「考えている」
「なんで、そう思うかっていえば」⇒「なぜ、そう思うかといえば」

<言葉の遣い方>文章を書く際には、以下のような言葉を用いる。

- ・ 自分⇒「私」
- ・ 志望する大学・短期大学⇒「貴学」
- ・ 志望する専門学校⇒「貴校」
- ・ 志望する会社⇒「貴社」「御社」
- ・ 身内⇒「父」「母」「祖父」「祖母」「兄」「姉」「弟」「妹」など

<原稿用紙の使い方>

◆ 文章の書き出しと段落を変えるときは、文頭を1マス(1文字)あける。

書き出し ◯私 は、 将 来、 教 師 に な る つ も ◯ 社 会 に 疑 問 を 感 じ て い ま す。 ◯
段落を変え ◯私 の 夢 は、 そ う し た 社 会 を よ

◆ 句読点やカッコ、疑問符、感嘆符などは、1マス(1文字分)とする。

句読点 ◯ 不 足 ◯ そ し て ◯ 私 は 先 生 に 聞 い ◯ 疑 問 符 ◯ な ぜ な の だ ろ う ? ◯ と 疑 問 に 思
?や!の後ろは1マスあける

感嘆符 ◯ す ご い で す ね ! ◯ 誰 が 作 っ た の ◯ カ ッ コ ◯ 「 大 学 で は ◯ ◯ 専 門 」 と 「 教 養 」 ◯
◯ 「 高 校 生 で す 。 」 と い い ま し た 。 ◯

ただし、。と」が続くときは二つを1マスに入れる

◯ 「 ほ し い の は 『 敬 語 の 使 い 方 』 ◯ ◯ 国 語 (◯ 作 文 を 含 む) ◯ の 試 験 を 受
◯ と い う 本 よ 。 ◯ 」 と 私 は 母 に 頼 み ま

※<>や[]など、ほかのカッコも同様に1マスを使う。

本の題名や「」の中の会話や引用には『』を用いる

◆ アルファベットは、大文字は1マスに1文字、小文字は1マスに2文字を入れる。

J a p a n ◯ ◯ ◯ ◯ ◯ ◯ ◯ ◯ ◯ ◯

◆ 数字は、原則として、横書きで算用数字(0123・・・)、縦書きで漢数字(零または〇、一三三・・・)を使用する。ただし、西暦の数字などは、縦書きでも二零一五年や二千十五年ではわかりにくいので、二〇一五年のように書く。

魅力的な志望動機を書くための4つのパターン

(パターン1)自分の適性をアピール

自分の適性が、いかに志望会社とマッチしているかを示し、相手を説得することが必要です。適性とともに入社・インターンシップ・会社実習などでの体験や印象に残ったこと、そこで考えたこと、またクラブ活動や実習での成功例を持ち出し、志望動機とどのように関わるのかを書くのも効果的です。職種に求められる関連取得資格があればそれをきちんと強調してください。

志望会社やそこでの職種をよく研究して、業務に自分が役に立つことを示してください。

(書き方例)〈事務系の場合〉

私は几帳面な性格で、整理整頓が大好きです。計算が得意で文章や資料の整理ならすぐに仕事を与えられてもこなす自信があります。もちろん会社や上司の指示はきっちり守り実行します。

(書き方例)〈販売関係の場合〉

流通企業である百貨店は、消費者にいかに満足してもらえるかのサービスがすべてだと思っています。私はサービス精神が旺盛で、他人に対して親切にしたり、細かな心づかいができたりする性格だと自負しています。

こんな自分を生かすことができる職業を探していたとき、求人票で貴社の存在を知りました。先生から「あなたにぴったりの会社」と言われ、両親とも相談して志望させていただくことになりました。

どうぞよろしくお願いします。

〈販売関係の場合のアピールポイント〉

社交的な性格、話し上手、奉仕の精神、サービス精神、人との対応、機転のよさ、クリエイティブ、美的感覚が鋭いなどを示すこともよいでしょう。

(書き方例)〈製造技術関係の場合〉

いま事務のOA化やシステム化が加速度的に進んでいます。その中でも貴社のOA機器は高い技術水準を誇り、それらの機器は全国的な販売網により多くの企業で採用されていることを知りました。そのことから私は、貴社はますます発展していく会社であると思いました。

私はこれだと決めたことには、ひたむきにがんばることのできる性格です。これまでにはクラブ活動に一直線でしたが、これからは時代の先頭をゆく貴社で、自分のひたむきな性格を思う存分発揮させていただければと、応募を決心しました。

〈製造技術関係の場合のアピールポイント〉

数字に強い、手先が器用、理性的、責任感、忍耐力、注意深さなど

(パターン2) 志望する会社のよさでアピール

会社見学が終了したら、収集した会社の情報を求人票、会社案内パンフレットや見学時の観察ノートをもとに、もう一度分析してみましょう。その中から自分で見つけた会社のよさと特色に着目してください。会社のよさを自分だけの視点で取り上げたり、それを入社したいと思うキッカケとして取り上げたりすると、説得力があり、好感度もアップします。

もちろん一般的な経営方針、事業内容、生産物や品目、売上などの特色から書くのもよいのですが、よほど上手に書かないとインパクトを与えられず、強くアピールできないかもしれません。

(書き方例)

私は求人票とパンフレットで貴社のことを初めて知りました。先生に話を聞くと、先輩も何年間かお世話になっていることを知り安心しましたし、母はその会社なら社会での評判もよいとすすめてくれました。

また見学にうかがったとき、社員のみなさん一人ひとりが高校生の私たちにまで、ていねいにあいさつをしてくださり、礼儀、マナー、作法のしっかりした会社だと感動し、自分もいっしょに働くことができればと思いました。

(書き方例)

インターンシップで貴社を訪問したとき、整然と並んだベルトコンベアによって数々の部分が組み立てられているところを見学させていただき、たいへん興味を覚えました。従業員のみなさんが、真剣なまなざしで働いている姿に「すごい」と心から思いました。

自動車産業は韓国などに追い上げられていますが、これからも我が国の基幹産業として、将来性があり働きがいのある業界だと思えます。以上が貴社を志望する理由です。

(パターン3) 幅広い仕事への興味・意欲をアピール

面接を有利に誘導するのが、ここでのポイントです。よく聞かれる質問の一つに、「もしあなたが希望部署に配属されなかったらどうしますか」があります。こうした質問を意識して、志望動機を書く上で、「心からこの社会が好き」であることや、「どんな仕事でも一生懸命がんびります」という意欲を見せることが大切です。

また、希望職種（たとえば事務職）だけではなく、「資格（販売士など）を生かしてサービスや販売営業にも対応できます」、「ワープロ技術や簿記資格は、業務部の在庫管理にも役立てることができると思っています」と別の角度からアピールするのも効果的でしょう。

(書き方例)

私は、いろいろな場所に行っているいろいろな人たちに会える営業という職種に魅力を感じていますし、会社の利益に貢献できる仕事だと思っています。

もちろん、それは「健康で安全な食物を提供する」という御社の理念に共感できてこそそのやりがいと言えます。

ですから、営業ではない他の職種についても、与えられた場で自分のフットワークを生かした仕事ができるようにならばいいと思っています。

(書き方例)

金融機関はサバイバルの時代を迎えて、特色のある経営姿勢が問われると聞いています。御社は東海地方で有数の金融機関として、地域に根ざし地域社会に貢献することを使命とされ、ペット預金をはじめ、ユニークな金融商品の開発や活動をしていらっしゃると思います。私は、そんなユニークな御社で自分も働きたいと強く思い、応募しました。

数字を見たり扱うことが得意で、好きな私です。先生も両親も「あなたの得意な計算が活かせる職だ」と賛成してくれました。

(パターン4)「会社人間になれる」ことをアピール

仕事の間では、チームワークを乱さない協調性、会社のルールを守る義務と責任が求められます。自分が感じた会社の雰囲気や頭に入れて、「こんなときには私は、このように対処します」と、「もし～ならば」という設定で書くと効果的でしょう。

大切なのは、素直に自分を表現して、やる気を具体的にPRすることです。高校生らしく健康的に躍動感が相手に伝わるよう書き上げましょう。

(書き方例)

私は、仕事とは自分の生活を支える大切なものだと考えています。

会社見学で御社は繁忙期には残業があるとうかがいましたが、私は平気ですし、社会人として当然だと考えます。もし私が入社することができたら、自分が望んで入社した会社なのですから、そのような時にも積極的な気持ちで仕事をしたいと思っています。それが自分の成長につながるはずですし、達成感も得られるはずだからです。

(書き方例)

私は、高校に入学する時から、将来は建設会社に勤め、自分の技術を生かしたいという夢を持っていました。そのため授業でも、とくに建築に関連する実習に打ち込んできました。

貴社を志望したのは、進路指導の先生から「同業の会社の中でも、職場の雰囲気が明るく社員がのびのびと働いている」と勧めくださり、その後の会社見学でも実際にその通りだと感じたからです。

貴社に入社することができたら、建築士の資格をめざしながら、毎日精一杯働きたいと思います。

(書き方例)

お化粧品は不思議な力を持っていると思います。きれいになるための一つの手段ですが、人の気持ちまでも変える大きな力もあるのではないのでしょうか。お化粧品をすると、元気や勇気が湧いてきて、それが生活を変えていくこともあるはず。私は、そんな力を持つ「化粧品」づくりに自分も参加してみたいのです。

高校の先輩も御社にお世話になり、活躍していると担当の方からうかがったことも、もう一つの志望動機です。

「自分を知る」

下線の部分に言葉を入れて、自分を分析してみましょう。

- 私の長所は、 _____ である。それは、
たとえば _____ のようなときに活かされている。
また、私の短所は、 _____ だが、それ
を直すために _____ しようと考えている。
短所もプラス思考で考えれば、 _____ という
よい面としてとらえることができるので、プラスに働くように _____
_____ 努力したい。
- 私は、 _____ が大好きである。
_____ というのがその理由だ。
好きになったきっかけは _____ である。
- 私は、将来 _____ をめざしたい。
それは、私の _____ などころが
活かせるからだ。そのために私は _____
_____ を一生懸命学びたいと思う。
- 私は、 _____ の仕事に興味がある。
なぜなら、 _____ だからである。
もし、その仕事をするとしたら、私はプロフェッショナルとして、 _____
_____ を心がけてがんばるつもりである。
- 高校生活の中でいちばん感動したことは、 _____
_____ である。
_____ に感動したのだ。
そのときの私の気持ちは、 _____
だった。そのことから私が学んだのは、 _____
_____ ということである。

「自己アピール」

志望する分野や職種を考えながら、以下の下線部を埋めて、自分をアピールしてみよう。

● パターン1／自分の適性をアピール

私の長所は_____です。この長所を生かす仕事には、_____があると思います。その中で、私がいちばん興味がある仕事は_____です。もし、その仕事をする事ができたら、私は自分の長所を生かして、_____ように働きたいと思っています。

● パターン2／会社のよさでアピール

私が志望しているのは、_____会社です。私が思うその会社のよいところは、_____です。なぜ、そう思うのかといえば、_____だからです。また、同業他社と比べてみると、その会社は_____な特徴があり、それについて私は_____だと考えています。

● パターン3／幅広い仕事への興味・意欲をアピール

私が志望するのは_____業界です。希望の職種は_____です。その職種は、_____なので、私は意欲をもって取り組むことができると思います。けれど、その職種以外でも、業界自体に興味をもっているのです。たとえ違う職種であったとしても、_____ように働いて、_____をめざすつもりです。

● パターン4／「会社人間になれる」ことをアピール

私にとって、仕事とは_____するためのものです。そのために私は仕事に対して、_____姿勢で臨みたいと考えています。また、仕事は楽しいばかりではなく、苦しいことやつらいことがたくさんあるとわかっています。そんなとき、私は_____気持ちを忘れることなく、_____乗り切っていくつもりです。

志望の動機を書く準備 「会社を研究する」

各カードのテーマに沿って、会社について研究し、要点を書いてみましょう。

※書き入れた会社の項目について、自分でとても魅力的に感じるものに「○」、どちらかといえばよい思うものに「△」をつけてみましょう。

【概要】

<設立>	年
<社長名>	
<社訓>	
<経営方針>	

【経営状況】

<資本金>
<従業員数>
<決算状況>
他企業との比較

【施設・設備】

他企業との比較

【事業内容・仕事内容】

他企業との比較

【会社の所在地・寮】

<場所>
<雰囲気>
<寮>
他企業との比較

【業界の現況】

他企業との比較

【従業員、先輩の様子・コメント】

他企業との比較

【給与・待遇】

<月給>	円
<賞与>	
<休日>	
他企業との比較	

【どんな人材を求めているか】

他企業との比較

【就職試験】

他企業との比較

【関連のある資格】

--

【その他】

--

志望の動機を書く準備 「自分を知る」

- (1) 各カードのテーマに合わせて自分を分析し、込んでみましょう。何も思い浮かばない場合は、そのままにしておきましょう。
- (2) 各カードに書いたことで、関連のありそうなものを例で示したように線でつないでみましょう。

———— つながる ===== プラスに働く ----- マイナスに働く

※ たとえば、【好きなこと】の「例) ファッション」は、【興味のある仕事】「例) 販売」に生かすことができるので、【つながる】の線または【プラスに働く】の線で結ぶことができます。

- (3) 「なぜ?」「どんなふうに?」「どんなところが?」・・・・・・を大切に!

各カードの下にある※印の質問を参考にして、自分が書いたことを具体的に、そして冷静に分析してみましょう。「志望理由書」を書くときや面談・面接時にその分析が役立ちます。

【自分の性格／長所・短所】

〈長所〉 例) 世話好き

〈短所〉 例) あわてんぼう

※なぜ長所なのか、なぜ短所なのか。

【学力／能力・特技】

〈得意な科目〉

〈苦手な科目〉

〈自慢できる能力・特技〉

※伸ばしたいのは、どの学力や能力?

【印象的なできごと・人】

例) ボランティア活動

※そのことに対して、どんな気持ちだろう?

【取得したい資格】

※なぜその資格なのだろう?

【興味のある仕事・職種】

例) 販売

※どんなところに興味があるのだろう?

【好きなこと／趣味】

例) ファッション

※なぜ?どんなところが好きなのだろう?

【進路に対する保護者の考え】

※進路について、話し合ってみよう。

【将来の夢・希望】

※その夢や希望は、どうして生まれたのだろう?

【高校時代の主な活動】

※そのことに対して、どんな気持ちだろう?

1 面接試験について

(1) 身だしなみについて

- ◎ 第一印象がとても大切です。
- ◎ フォーマルウェア（落ち着いた色のスーツ）を着用すること。



(2) 正しいおじぎの仕方

あいさつは、あいさつの言葉とおじぎを組み合わせで行います。仕事では、あいさつのときに3種類のおじぎを使い分けます。

3種類のおじぎ

ア 会釈

お客様や上司とすれ違ったり、入退室の際にする。

イ 敬礼（普通礼）

一般的なあいさつのときにする。

「いらっしゃいませ」

「おはようございます」

ウ 最敬礼（丁寧なおじぎ）

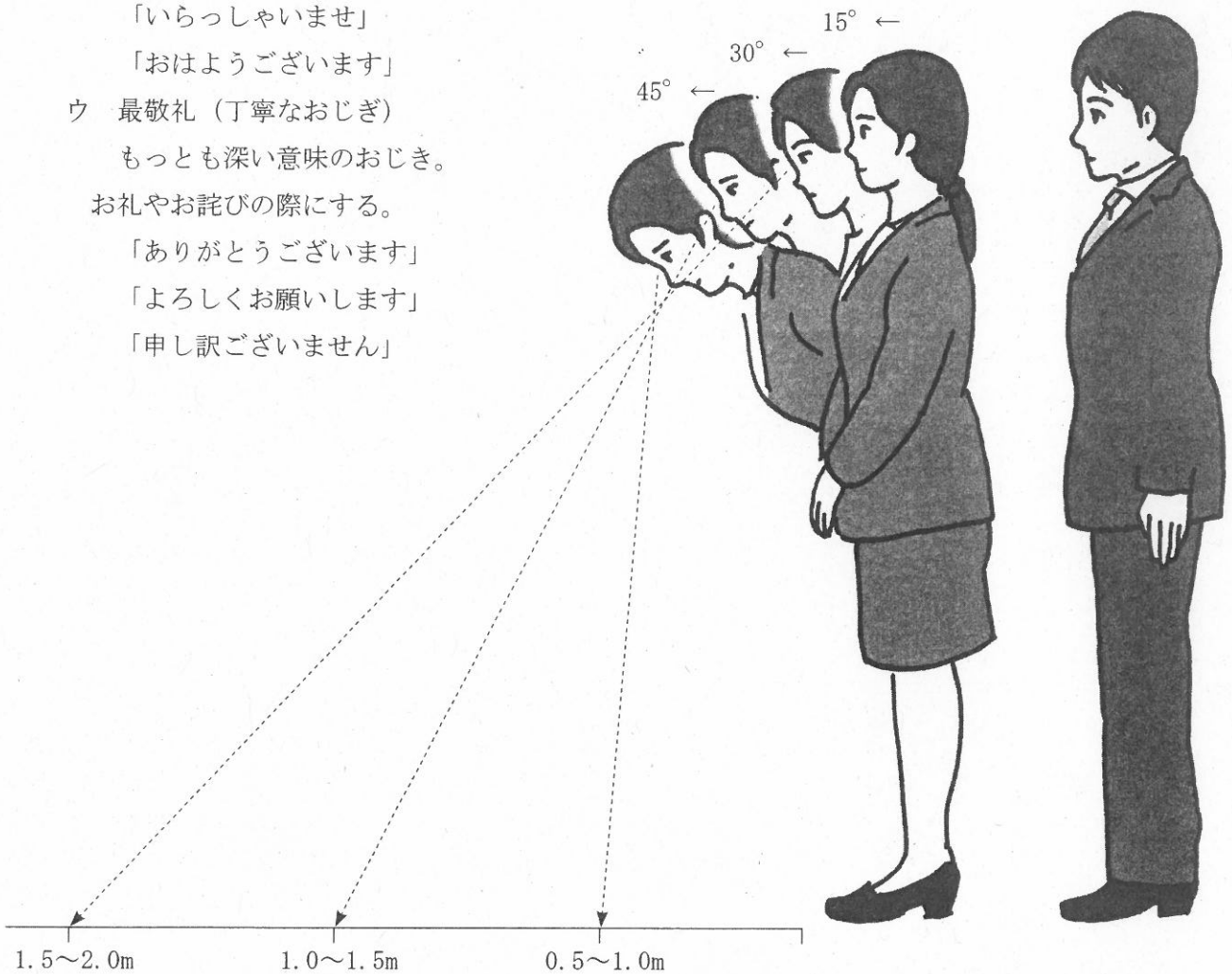
もっとも深い意味のおじぎ。

お礼やお詫びの際にする。

「ありがとうございます」

「よろしく申し上げます」

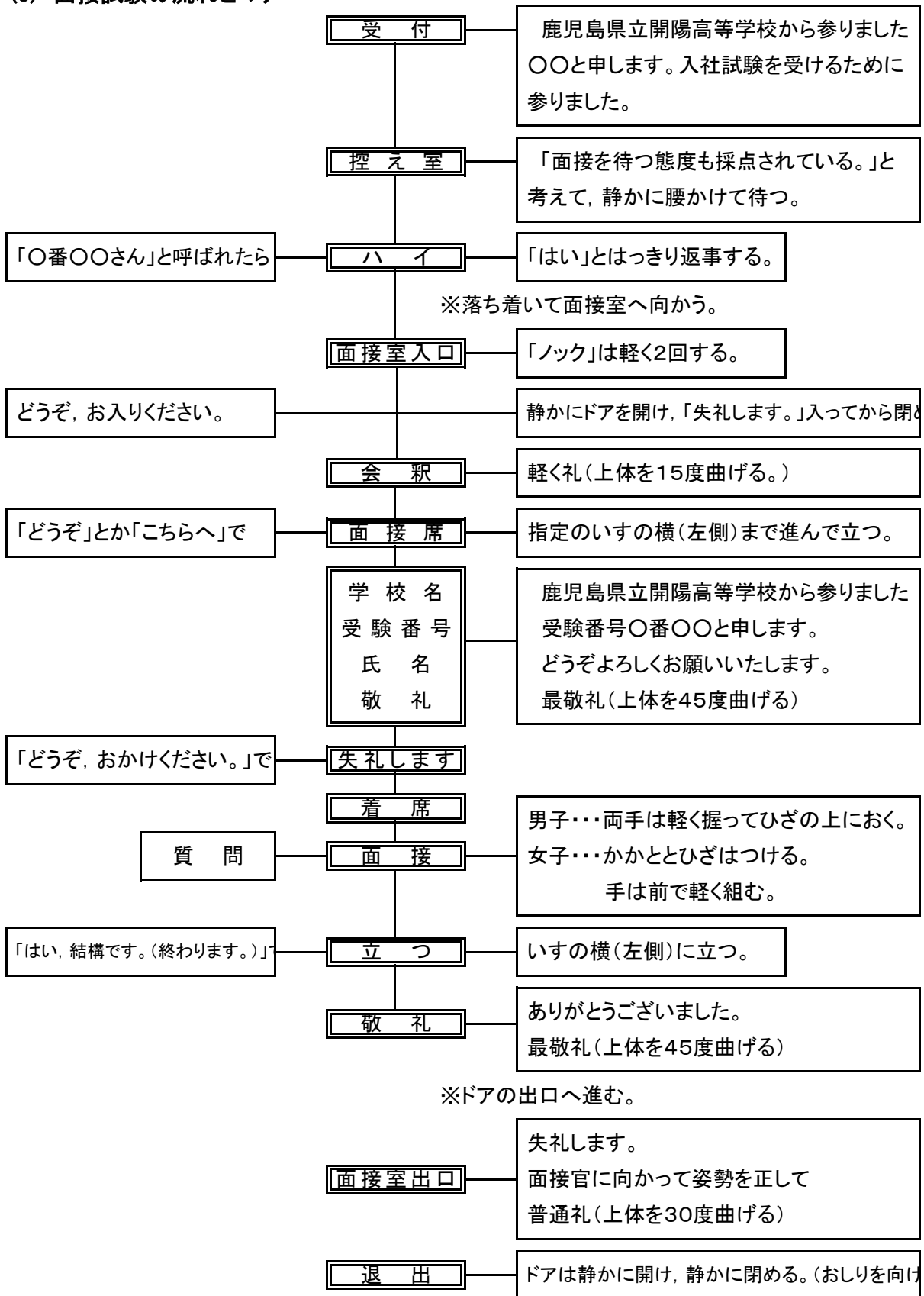
「申し訳ございません」



敬礼・最敬礼の仕方

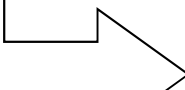

- ① あごを引き、背筋を伸ばして正しく立つ。
- ② 相手の目を見てあいさつの言葉を言い、体を腰から折るように曲げる。頭から腰は直線のみまで、背筋や首を曲げない。
- ③ 正しい角度に体を折ったら、1拍間をおく。
- ④ ゆっくりと体を起こす。

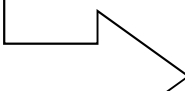

(3) 面接試験の流れとマナー

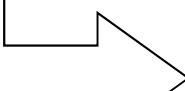



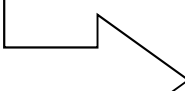

面接シミュレーション・シート(その1)

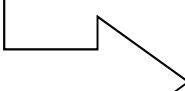

<面接官から質問されそうなこと>を自分で想定し、それに対する自分の回答を書いてみましょう。

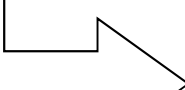

なぜ、当社を志望されましたか？	 	
-----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

当社に入社したら、具体的にどのような仕事をしたいですか？	 	
------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

自分のアピール・ポイントは具体的にどんなところですか？また、それを当社のこういった業務に活かそうですか？	 	
------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

当社は第一志望ですか？他の会社は検討されましたか？	 	
---------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

当社は転勤の可能性がありますが大丈夫ですか？	 	
------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

高校生活で一番力を入れて取り組んだことを教えてください。また、それによって何を学びましたか？	 	
------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

面接シミュレーション・シート(その2)

<面接官から質問されそうなこと>を自分で想定し、それに対する自分の回答を書いてみましょう。

	→	
--	---	--

	→	
--	---	--

	→	
--	---	--

	→	
--	---	--

	→	
--	---	--

	→	
--	---	--

「夢・実現」へのマニュアル

就職のための「面接」



鹿児島県立開陽高等学校
全日制課程進路指導部編

〔面接指導について〕

1. 面接試験の意義とねらい

今日のように低成長経済に入り、また、ロボットなどによる省力化が進むと、雇用については量的に縮小するとともに（いわゆる**減量経営**）、質的には優れた人材に対する選別をいっそう厳しくしつつある。このように人物厳選主義であるから、**面接試験が重視**されている。なぜならば、「企業は人なり」といわれるように、企業の消長はその企業を構成する「人」にかかっているからであり、採用にあたってその「人」を見分ける最も有力な方法は面接試験だからである。まして、低成長時代にあっては、企業にはこのような新しい事態に適応できる人が必要であり、実力主義はますます強まり、面接による選別が厳しくなるのは当然であろう。かくて各企業は競って協調性と誠実性のある人物を求めている。そして、その意欲ある者が狭き門をくぐり抜ける。学歴よりも仕事への意欲であり、基礎的な実力であり、そのうえ、新時代に対応できる常識や教養が豊かであれば申し分ない。

筆記試験を簡略化した企業においても、さすがに面接試験をやらない企業は一つもないことから、いかに面接にウエートがおかれているかがわかる。

また、求人側（会社側）では、職場で意欲的に働き、企業に貢献できる人を求めているのであって、けっして社会事業で人を雇うのではない。そのため、よき従業員となる適性・能力・そのため、よき従業員となる適性・能力・教養を有し、**やる気があるかどうか**を知りたいのである。

ことに、いったん雇用すれば、労働法規に守られて簡単に解雇できないようになっているし、また、一人前の従業員に育て上げていくために実に多額の費用を要する。

さらに、厳しい経済状況下にあって、人材が切実に求められている今日、面接の際、念には念を入れて吟味するのは企業側として当然であろう。受験者も、これに対応して真剣に取り組んでいく必要がある。

2. 企業が求める人物像

最も重要視されるのは、①**積極性**、②**誠実性**、③**協調性**の3点です。

① 積極性

- 自分から進んで仕事に取り組んでいける。
- 困難な事態であっても、柔軟に立ち向かい、責任を持って仕事をやり遂げられる。
- リーダーシップを持っており、仕事を創意工夫して遂行できる。

② 誠実性

- 会社に対して誠実である。
- 自己の職務に誠実である。（仕事を誠実に行う。）

③ 協調性

- 仲間と協力し合って実績を上げられる。

＜就職試験評価上のウエート＞

面接試験結果	41.8
筆記試験結果	32.0
身体検査	11.9
学業成績	5.0
心理(適性)検査結果	2.0
その他	7.3

※日経連の調査による(%)

＜企業が求める人物BEST10＞

1	積極性に富み、意欲のある人物
2	明朗な人物
3	協調性のある人物
4	バイタリティーのある人物
5	チャレンジ精神のある人物
6	行動力のある人物
7	責任感旺盛な人物
8	誠実な人物
9	常識のある人物
10	目標をもっている人物

※採用試験状況調査による

○ まわりの雰囲気をよくすることができる。（明るい雰囲気をつくることができる。）
どんなに積極的でも、単なるガムシヤラでは、困ります。まじめな仕事ぶり（誠実性）も
チームの協調も必要なのです。

3, 面接試験であがらない方法

数多くの舞台を経験してきた俳優でも、初日の開幕前には緊張してあがるという話を聞いたことがある。ましてや、面接試験の場数を踏んでいない高校生があがるのは当然であり、自然な現象である。しかし、面接試験の当日あがってしまい、言いたいことの半分も言えないと、今までの苦労も水の泡となる。

① 事前に十分な準備をする

どんな質問をされるのかという不安感、失敗したらという緊張感があがる要素となる。そこで、よく聞かれる質問の応答を文章化し、声を出して明確に答えられるようにしておく。自信こそが、あがる要素を減らしてくれる。

② 自然体で臨む

好きな人と話をするときは緊張してあがることがある。それは、自分を相手によくみせねばというプレッシャーがあるためである。面接試験でも同じことである。そこで、自分のありのままの姿を知ってもらおうのだという謙虚な気持ちと、あがるのはあたりまえだという開き直る気持ちが大切である。“あがったらどうしよう”と考えることがいちばんよくない。

③ 第一印象で自分をアピールする

自分の長所を自覚して、真っ先にそれを出しましょう。「笑顔が一番」とも言います。澄んだ声が魅力的な人もいます。まっすぐに未来を見つめる瞳の魅力的な人もいます。人それぞれに、個性的な魅力があります。それを自覚して、恐れず、ひるまず、自分の長所を出していくようにしましょう。

自己の長所を自覚して、第一印象をよくすることができる人、そういう能力の備わった人物が会社の中でも効率よく仕事をこなしていくことができるはずです。

④ よい話し方と、尊敬語の正しい使い方を身に付けよう

ふだんから、友だちどうしても、筋の通った話し方をするように、お互いに努力しましょう。また、日常生活の中で、正しい敬語が使えるように、家族や友だちと練習し、使い慣れるように努力しましょう。

<よい話し方とは>

- (1) 結論を真っ先に言う。
- (2) そう判断した理由・根拠を、大事なものから順に簡潔に述べる。
- (3) 聞き手の反応を見ながら明確な口調で話し、相手に理解してもらえたら、細かい理由までは、くどくど述べない。
- (4) 結論をより簡潔に述べて、締めくくる。

4, 面接試験でよく聞かれる試問事項

① 導入部(受験者をリラックスさせるための質問)

- (1) お名前をおっしゃってください。
- (2) 当社はすぐにわかりましたか。 (注(2))試験日までには必ず一度は下見すること。
- (3) 今朝は何時ごろ起きられたのですか。 (注(3)(4))試験日当日の2~3日前から暴飲暴食を避け、腹八分めにして
- (4) 昨夜はよく眠れましたか。 体調を整えておくこと。また、前日は当日の準備の確認をしたうえで
- (5) 試験の夢など見ませんでしたか。 く就寝し、当日は、いつものしたく時間より余裕をもって早く起きること。
- (6) 履歴書の内容で、その後変更はありませんか。 (注(6))資格等の追加があれば付け加える。
- (7) 待っている間、どんなことを考えていましたか (模範回答(7))「心を静め、落ち着くようにしていました。
- (8) 応募者が多いですが、気にせず、のびのびと答えてください。 (模範回答(8))「はい」と答える。

② 学校と学業に関する試問

- (9) 学校の行事で楽しかったのはどんなことですか。 (注(9))積極性・協調性などをみることを目的としている。
- (10) どんなことに努力したり、苦心したりしましたか。 (注(10))そこから何を学んだかまで発展させて答えること。
- (11) あなたの高校の校風(校訓, 特色)は何ですか。 (注(11))愛校精神=愛社精神である。その他、校章・バッジ
- (12) あなたの高校の全生徒数は何人ぐらいいますか。 の由来、創立年などを尋ねられることもあるから、前もって
- (13) クラスは何人ですか。 調べておくこと。
- (14) 男女(普通科と福祉科)の比率はどうですか。
- (15) 得意(好き)な科目は何ですか。 (注(15))この質問の意図は、客観的に自己評価ができるの
- (16) なぜ、その科目が得意(好き)ですか。 かどうかという判断能力と得意にした理由を具体的に述べ
- (17) 得意科目にするのに、どんな努力をしましたか。 られるかどうか問われる。入社後の配属部・課・係を決め
- (18) ほかに何か好きとかおもしろい科目がありますか。 る材料にもなる。たとえ得意な科目がなかったとしても、気
- (19) 先ほど(先日)の筆記試験はできましたか。 おくれせずに好きな科目を答えることが大切である。
- (20) 学校生活でいちばんの思い出(印象に残っていること)は何ですか。
- (21) 学校生活でいちばん楽しかったことは何ですか。
- (22) 高校生活で得たものは何ですか。 (注(22))高校生活の中で何か誇れるすばらしいものをつかんだこと、また、それ
- (23) 高校生活3年間の出席状況をお答えください。 (注(23))正直にありのままを述べること。
- (24) 通学方法と通学時間をお答えください。
- (25) アルバイトの経験はありますか。 (注(25))経験がなければいけないで構わない。社会経験の有無をさぐるのと
- (26) どんな仕事ですか。 高校生として、実社会をいかにとらえたかがねらいで、誠実な人柄が出
- (27) アルバイトで学んだことは何ですか。 る応答が望ましい。

③ 会社および仕事に関する試問

- (28) なぜ、当社を志望しましたか。 (注(28))会社の将来性、自己の職業観・適性・特技・持ち味などが生かせる会社
- (29) 数多くの同業社の中で、当社を志望したのはなぜですか。 選択の応答であれば、説得力もある。
- (30) 当社について知っていることをお答えください。 (注(30))会社の業務内容は、あらかじめ両親や先生や先輩に相談し
- (31) 当社をどう思っていましたか(評判は)。 て調べておくこと。志望会社の近くの支店は一度は必ず訪れて、
- (32) 当社を知っていましたか。 雰囲気などをつかんでおくこと。
- (33) 近くの支店を知っていますか(行ったことがありますか)。
- (34) どんな印象を受けましたか。
- (35) 当社に来ての第一印象は何ですか。 (注(35))会社の印象や会社の評判などは、印象的なことを素直に
- (36) 当社の商品を使ったことがありますか。 1~2例あげればよいが、あまり会社の短所をあげつらうと「ではど
- (37) 当社の広告(PR)を見たことがありますか。うすればよいか。」といった質問を重ねられる恐れもある。
- (38) どんな仕事をやりたいですか(希望職種は何ですか)。 (注(38))志望会社の内容をよく調べ、自分
- (39) なぜ、その仕事をしたいのですか(適していると思うのですか)。 の長所が生かせることをアピールしよう。
- (40) その仕事の内容を知っていますか。
- (41) 希望する職種につけない場合、どうしますか。 (注(41))希望の職種をとるか、その会社をとるか、就職観を問う。
- (42) 希望する勤務地(支店、営業所、売り場)はどこですか。 (注(42)(43))希望勤務地を通して、仕事への意欲を探
- (43) なぜ、そこを希望するのですか。 る。面接委員を十分に納得させる理由が必要で、
- (44) 転勤が可能ですか。 (模範回答(44))「どこへでも喜んでいきます。」、「ノー」と答えればまず不合格まちがいなし。
- (45) 会社は非常に厳しいが、やっていく自信がありますか(残業など)。
- (46) みんなとうまくやっていけますか。 (注(46))相手の気持ちを尊重し、協力し合える姿勢があることを述べる。
- (47) あなたは、「働く」ということについて、どのように考えていますか。
(注(47))自分の能力を發揮し、自身の生きがいを感じるために働くといった意欲的な返答がよい。
- (48) 学校と会社とはどこが違うと思いますか。
(注(48))会社では学校の中のような甘えが許されないこと、責任の重さや厳しさなどを述べる。
- (49) 学校で習ったことをこの会社でどのように役立てたいと思いますか。 (注(49))簿記や英検などの資格を取って
おけば、その資格を生かせる仕事に就きたい旨を述べる。また、学校生活で学んだ積極性・協調性などの人間性が
仕事を進める上で有効であると述べるのも一つの方法である。
- (50) 当社は交替勤務制をとっていますが、通勤の関係はどうですか。
(注(50))交替勤務がいやな場合とか通勤が不可能な場合は、これらの企業を受験しないこと。
- (51) 会社の寮に入りますか。 (注(51))会社の寮があれば寮に入るのがよく、アパートなどの一人暮らしを希望する
場合、はっきりとした一人暮らしの目的が必要です。
- (52) もし当社に合格したら、入社までに何をしますか。 (注(52))卒業するための学校の勉強と社会人になるため
の幅広い教養をつけるための読書などに励む姿勢が必要である。
- (53) 他社を受験しましたか。 (注(53))正直に答えてもよいが、あくまでも貴社に入社したいという意欲が必要である。
- (54) 何か当社に対して質問がありますか。 (注(54))給料や休暇、厚生施設の有無などは口にしないこと。仕事に
対する意欲や積極性のある質問にしたい。

④ 性格, 趣味, 健康など自己に関する試問

- (55) あなたの長所はどのようなところだと思いますか。 (注(55))積極的であること, 責任感が強いこと, 協調性があること等を具体的な理由を付けて述べられれば, 説得力が出てくる。
- (56) あなたは, 自分の長所を伸ばすために, 日頃心がけていることがありますか。 。
- (57) まわりの人から「こういう人だ」と長所を指摘されることはありますか。 (注(57))第三者が本人の長所を高く評価しているかどうか, また, 第三者の意見を受け止め, 自己理解を深めているかどうかを問う。
- (58) 自分と意見の違う人と友人になれますか。 (注(58))職場での協調性を問う問題。違う意見にも耳を傾け, より良い人間関係を築こうとする姿勢が重要。
- (59) あなたは, 何か趣味をもっていますか(それはどんな趣味ですか)。 (注(59)(60))高校生としてふさわしい趣味を答える。どんな趣味について
- (60) どうしてそれに興味をもつようになりましたか。 。
- (61) 将来, こんな趣味をもつみたいというようなものがありますか。 答えても必ず相当深く突っ込んだ質問をされるから, 関連質問に対する明確な答えを準備し, 途中でボロが出ないようにし
- (62) 特技は何ですか(何か資格をもっていますか)。 (注(62))特技や資格があるのにこしたことはなく, 日ごろから
- (63) 何かスポーツをやっていますか。 から体力づくりに心がけ, 入社後も続ける意思を持ちたい。
- (64) 自己PRをしてください。 (注(64))会社の求めているものにあったPR(セールスポイント)が最低条件で, 具体的に述べる必要がある。

5, 面接の応答実例集

① 学校と学業に関する試問

Q1, あなたが学んでいる学校についておたずねします。

- Q, 学校の所在地を教えてください。 A, 学校は鹿児島市西谷山一丁目2番1号にあります。
- Q, 校長先生のお名前は? A, ○○○○先生です。
- Q, 担任の先生のお名前は? A, ○○○○先生です。
- Q, 全校生徒数は何人くらいですか? A, ○○○人だと聞いております。
- Q, 生徒の男女の割合はどうなっていますか。 A, 男子○割の○○人, 女子○割の○○人と
なっております。
- Q, 進学者と就職者の比率はどうなっていますか。 A, 進学者が○%で, 就職者が○%です。
- Q, 学校の開校はいつですか。 A, 2000年(平成12年)4月1日です。

Q2, あなたの高校の校風について述べてください。

A私の高校の校風は, 自主独立の精神の育成です。生徒ひとりひとりの自主性を尊重して, 個性を育てるとというのが教育方針です。そのせいか, 学校の規則もゆるやかで, 先生方の私たち生徒に対する接し方もやさしく寛大です。しかし, 私たちの間違った行為に対しては, 厳しい叱責がとんできたものです。こういう校風の中で, 私たちはのびのびと勉学に励んだり, スポーツで汗を流したりして, 高校生活を過ごしました。

Q3, あなたの得意な科目は何ですか。

A英語です。私が英語に心引かれるのは, たぶん英語という言語から日本人的な習慣や発想とは違った世界の考え方をのぞき見ることができるからではないかと思います。今後, 世界的な視野に立ってものごとを考えていかなければならないことを考えますと, 英語を好きになってよかったと思っています。しかし, 日本語を軽視する気持ちはありません。むしろ広い世界文化という視点から見つめ直したほうが, 日本語や日本の伝統文化のすばらしさがわかるのではないかと考えています。これからも国際的なセンスを備えた日本人になることを目標にして, 英語を学んでいきたいと思っています。

Q4, あなたの不得意な科目は何ですか。

Aやや苦手と言える科目は古典です。その理由は, 私たちが日常使っている日本語と同じ表記で同じ読み方なのに, まったく意味の違うことばがあるからです。たとえば『徒然草』の一節に「やがてかけこもらしましかば, くちをしからまし」という表現がありますが, その「やがて」が, 古文では「そのまま」とか「すぐに」という意味になるのです。そういう意味の違いにはとまどいを感じますが, 登場人物の心情は理解できますので, 嫌いというわけではありません。

Q5, 高校生活でいちばん印象に残ったことは何ですか。

A 2年生の5月に北海道へ修学旅行に出かけたときに過ごした牧場での数時間が、いちばん印象に残っています。北海道の雄大な自然の中で、馬たちが自由にのびのびと育てられていることに感動しました。厳しい気候条件にもかかわらず、牧場主たちは苦勞して馬を育てていました。私たちが帰途に着こうとするころ、草原のかなたに沈む夕日の色がとても鮮やかでした。私は北海道への修学旅行で自然の厳しさ、雄大さ、そして美しさを知りました。

Q6, あなたはクラブ活動をしていましたか。

Aはい。野球部に所属していました。ポジションは左翼（レフト）で、打順は5番でクリーンアップを任されていました。ランニング、守備、打撃などの練習メニューをこなし、紅白試合に臨みます。夏の炎天下の合宿はとてもつらかったのですが、歯を食いしばって頑張りました。“夏の甲子園”には出場できませんでしたが、私はクラブ活動を通じて、持久力とチームワークの大切さを学びました。

Q7, 生徒会活動について話してください。

A私は生徒会で書記をしていました。書記の役割というのは、会議で生徒が発言する意見を記録することです。私の高校の生徒会では、「生徒会会報」に会議の内容を紹介して全校の生徒に配布しています。その会報の編集・発行も書記の重要な仕事です。また、生徒会の行事や宣伝などの広報活動も行いました。私は生徒会の書記を通じて、発言者の意見のポイントを正確に把握することが重要であると思いました。そして、発言者の意見を聞き取りながら、賛成派、反対派のどちらの意見をも冷静に見ていかななくてはならないことを学びました。

Q8, アルバイトの経験はありますか。

Aはい。夏休みに中華料理店で皿洗いのアルバイトをしました。友人といっしょに、朝から夕方まで立ちっぱなしで、皿を洗っていました。調理場では火気を用いますので、エアコンが効いていても全身汗まみれになります。皿の汚れが残っていたり、手が滑って皿を落としたりすると、店長に大変ひどくしかりつけられたものです。アルバイトで得たお金はそれこそ“汗と涙の結晶”で、1円たりとも無駄には使えませんでした。そのときに、社会に出て収入を得るといことは大変なことなのだ、と思い知らされました。

② 会社および仕事に関する試問

Q9, 当社を志望した理由を教えてください。(家電メーカー)

A御社の冷蔵庫〇〇〇は、省エネのうえに、食料品を乾燥させずに鮮度を保つ〇〇〇方式で有名です。また、扱いやすく静かな掃除機〇〇〇も人気商品で、主婦の間でとても評判がよいことを知っています。こんなすばらしい製品を作っている会社で働いて、社会のお役に立ちたいと願って、志望しました。

Q10, どうして当社を志望したのですか。(損害保険会社)

A社会はますます複雑化し、日常生活における危険も増大しています。そんな社会情勢の中で顧客の多様なニーズにこたえるさまざまな保険を用意し、万が一の場合にも安心して任せられる御社の存在価値はたいへん高くなっています。そういう御社にぜひ就職して、お役に立ちたいと考えて志望しました。

Q11, 当社を志望した理由は何ですか。(食品メーカー)

A小学校のころに、生まれて初めて食べた御社の〇〇ハムの、あまりのおいしさに驚いてしまいました。それ以来、〇〇ハムの大ファンになりました。こんなにおいしい食品を製造・販売する会社で働くことにより、世の中の人を一人でも多く幸せな気分にしたらいいな、と願って志望しました。

Q12, なぜ当社を志望したのですか。(建設会社)

A「高齢者にやさしい住宅」の建設では業界トップの技術を持ち、数々の実績もお持ちの御社の一員となって、高齢化社会を住みよくするためにぜひお役に立ちたいと願い、志望しました。

Q13, 当社志望の理由を説明してください。(製薬会社)

A御社の主力商品である〇〇〇は、食欲不振、むかつき、胃のもたれなどによく効く薬です。また、二日酔いに用いる〇〇〇や、一日1回服用すればよい持続性風邪薬〇〇〇も、とてもよく効くと評判です。そのほかにも有名な良薬を昔から数多く生産・販売されている御社の実績に、特に魅力を感じて志望しました。

Q14, あなたが当社を志望した理由についておたずねします。

Q, 志望理由としてあげられた「当社の将来性」について、もう少し詳しく、具体的に説明してください。

A御社の「ウォーキングトレイル事業計画案」を「会社案内」で拝見し、感動しました。車優先の従来の都市計画とはまったく逆に、歩行者優先の歩きたくなるような街をつくらう、という計画こそ、人間主体の未来都市を建設していく将来性のある計画だと思いました。

Q, もしも、あなたが入社すると仮定して、新入社員にそんな重要な仕事を任せると思えますか。

Aもちろん、そんな大それたことは考えておりません。なにか少しでもお役に立ちたいと思うだけです。

Q15, あなたが会社を選ぶとき、何を重視しましたか。

A私は将来性を重視して選びました。中小企業であっても、将来性のある業種・企業であれば発展しますし、大企業であっても、将来性がなければ衰退していかざるをえません。『会社四季報』などによりますと、御社は経営基盤が安定しておられますし、設備投資も毎年堅実に行っておられますので、長期的に見た場合に発展するのは確実だと考えています。私も御社の発展のために、一生懸命頑張りたいと思っています。

Q16, 当社について知っていることを述べてください。

A御社は家庭用電気機器メーカーで、冷蔵庫・掃除機・エアコン・パソコンなどを主に製造しています。1997年の地球温暖化防止京都会議における議論を背景にして、家電メーカー各社が省エネルギー化に取り組んできましたが、御社の製品は他社の製品よりも抜きん出て電力消費が少なく、省エネルギー化に成功しています。環境問題に迅速に対応する御社の技術力は海外でも高く評価されています。私は御社が21世紀に生き残る有力な企業の一つであることを確信しています。

Q17, 当社志望についての家族の人の意見はどうですか。(自動車販売)

A御社の主力車〇〇〇は、低燃費、低公害のハイブリッド・カーとしては業界のトップを行く高性能車です。御社は、ハイグレード車としては〇〇〇、小型車としては〇〇〇などの豊富な車種を持ち、国際的にも有名な会社です。そのような会社で、お客様に御希望の自動車をお届けする業務に携わることは家族全員の喜びでもあります。私の合格を祈って家族の者が応援してくれています。

Q18, 現場の経験を経てから事務職に就きますが、いいですか。

A事務職といっても現場のことを何も知らないのでは、本当の仕事はできません。御社が創業以来、そういう社是であることは、先輩からお聞きしています。もちろん、喜んで現場の仕事をさせていただきます。

Q19, あなたが建設現場で働こうと思った理由は何ですか。

A何よりも、ものを組み立てて、それが大きくでき上がっていくのを見るのが楽しいからです。子どもの頃から、料理よりもプラモデルの組み立てや大工仕事のほうが好きでしたので、志望しました。

力仕事になるので、体力を必要とすることも承知のうえです。ですから、中学生の頃から体力を養うウエイトリフティングをやってきましたし、健康には他の人と比べて二倍も気を遣ってきました。流行のスリムなスタイルとか、ダイエットなどは考えたこともありません。健康と、明るさと、前向きのやる気はだれにも負けないつもりです。

Q20, 成績がいいのに、どうして中小企業を選んだのですか。

Aまず何よりも、社員ひとりひとりが本気で働かねばならないという点に、やりがいを感じました。それに、学歴よりも実力中心という考え方に共鳴しました。

大企業でもリストラとか再編を迫られている実情の中で、社員の意志統一もしやすい中小企業に将来性を感じもしました。特に、常に新技術を研究し、未来型の新製品を開発して産業の明日を作り出しておられる御社に、強い魅力を感じて志望しました。

Q21, 働くということをどのように考えていますか。

A私は、「働く」ということは、その仕事を成し遂げることによって社会の役に立つことだと考えています。人間というのは、お互いに支え合って生きていますから、私も他の人々の働きに支えられて生きていくわけです。ですから、私は自分が働くことによって、他の人々の暮らしを支えていかなければなりません。自分が働いて、何か社会の役に立ったときに、その報酬として支払われるのが給与であると考えています。

Q22, 高校生と社会人の違いはどこにあると思いますか。

A高校生がしなければならない「仕事」は学習です。学ぶということは教わることで、失敗もその過程の一つの出来事として、許してもらうことができます。高校生としての3年間は、社会に出るための助走期間のようなものですが、社会人として働くということは、真剣勝負の連続です。さらに社会人には、常に責任が伴います。

高校生は、助走期間にいて失敗して学ぶことが多いですが、そこでの失敗を糧にして社会生活では、きちんと自分で考えて行動するところに、大きな違いがあると思います。

Q23, 仕事と個人の生活とではどちらを優先しますか。

Aどちらもとても大切ですが、どちらかと言うと私は仕事を優先します。一つの仕事を成し遂げるためには、多くの労力と時間、費用などが必要です。個人の生活を優先して、仕事を他人任せにしていたら、仕事に失敗して多くの労力、時間、費用などを無駄にってしまうかもしれません。自分の責任で、仕事をやり遂げるためには、ある程度個人の生活を抑制しないわけにはいきません。仕事をやり終えて、十分な満足感が得られれば、個人の生活も充実し、張りのあるものになっていく、と信じています。

Q24, 上司と意見が対立した場合、どうしますか。

A上司というのは、会社での実績があり、社会経験も豊かな方だと考えますので、上司の命令や意見に基本的には従いますが、話し合いの上で、自分の意見の誤りを正していただきたいと思います。それでも、どうしても納得がいかなければ、再度話し合いを持っていただいて、より具体的に納得がいけない理由を説明して、上司の最終的な判断に委ねたいと思います。意見が対立したまま、仕事がスムーズに進まなくなるとは、会社にとっても損失になると思います。

Q25, あなたは残業をどう思いますか。

A私は、仕事上必要な場合には、残業をするのが当然だと思います。緊急の用事を除いて、要請された残業を優先するという事は、会社員としてとても基本的なことです。もし、残業を断って仕事はかどらなくなれば、会社全体にとっても大きな損失となります。仕事が滞ることなく、スムーズに流れていくように配慮したいと思います。しかし、漫然として残業を続けるのはいただけません。効率よく仕事を片付けて、できるだけ就業時間内に終わらせるように努力したいと考えます。

Q26, あなたは転勤をどう思いますか。

A会社員にとって転勤は常に考えるべきことなので、転勤を命じられましたら、喜んで参ります。若いときに、各地の支社を勤務して経験を積んでおくことは、将来の自分に必ずやプラスになると信じています。自分の知らない土地で勤務するという事は、見聞が広がりますし、その土地の人情に触れることもできます。自分を人間として成長させるための糧になります。ですから、どの支社に勤務を命じられても、私は一生懸命に仕事をしていきたいと思っています。

Q27, あなたはどの職種を希望していますか。

A私は営業職を希望しています。家業が小売業ということもありまして、私はお客様との対応にも慣れていきますし、人と会って話をする楽しさも知っていますので、営業職向きの人間ではないかと思っています。スーパーマーケットで販売のアルバイトをしたり、文化祭のバザーで頑張ったりした経験もあります。しかし、家業の小売業やアルバイトの経験と御社の営業の仕事とは、内容も規模もまったく異なりますので、配属が決まれば、初歩から勉強しなおして頑張るつもりです。

Q28, 勤務は三交代制で時間が不規則ですが、よろしいですか。

Aはい、結構です。御社が三交代勤務制を敷いていることは、営業部に勤務されている高校の先輩から伺っていました。その先輩はときどき高校へ遊びにこられますので、「平日なのに、出勤しなくてもいいのですか」と尋ねましたら、先輩は三交代勤務制の説明をしてくださりました。勤務時間が不規則になり、休日出勤も多くなりますが、その覚悟はできているつもりです。また、見方を変えれば、「平日に休むことができ、いいなあ」とさえ考えることができると思います。

志望動機のベストな答え方

<志望動機を答えるときの三つの基本>

- ① その業界が社会にどれほど貢献しているか、について述べること。
- ② その会社が、業界の中でどのような位置を占め、どのような役割を果たしているかを述べること。
- ③ その会社に入社できたら、自分はどのような仕事がしたいのかを述べる。
志望する企業が、現在何に取り組んでいるのか、また、将来に向かって、どんな展望を持っているのか、などについて勉強しておく。さらに、面接試験で入社志望の強い意志を説明できるように、鏡の前などで練習しておく。

〔電力会社志望の場合の一例〕

もしも、突然電力の供給がストップしたら、と想像するだけで恐ろしくなります。病院の集中治療室の生命維持装置が停止する危険があります。工場も操業できないでしょうし、電車は停止してしまいます。一般家庭も困ります。電力会社は実に重要な業務を遂行しているわけです。特に、日本の中核的産業地帯への電力供給を支える御社の、業界に占める重要な位置と役目の重大さについてはいまさら言うまでもないことでしょう。

御社に就職できましたなら、習得した技術を生かして現場で働きたいと願っております。

〔家電会社志望の場合の一例〕

「食料品をできるだけ長く、新鮮に保存したい」とか「夏は涼しく、冬は暖かく、快適に過ごしたい」といった願いは、人類の永遠の願望です。そういった願いにこたえて、冷蔵庫・エアコン・洗濯機・電子レンジ・パソコン、その他の家電製品が生産され、使用されているわけです。その家電業界の中でも、特に消費者の立場に立って、消費者のニーズにこたえる商品を研究・開発し、販売している御社の事業の先端性は、例えば、最近発売された空気清浄と除湿と冷涼温度を保つ3機能を備えた『〇〇〇〇』にも象徴されています。

もしも、私に入社が許されましたならば、在学中に習得しました情報処理の知識を生かしまして、微力ではありますがお役に立ちたいと願っております。

<面接試験評価票>

受験番号		氏名	
出身校		担当者	

評定項目	観 点	評 定		
理解力	・ 話に統一性があるか。	A	B	C
	・ 用語が適切か。	A	B	C
	・ 言語が明瞭か。	A	B	C
	・ 主旨が的確に述べられるか。	A	B	C
表現力	[特記事項]	()点		
行動力	・ 高校生らしい気力があるか。	A	B	C
	・ 説得力があり、計画的か。	A	B	C
	・ 向上心や研究心があるか。	A	B	C
	・ 行動的で、決断力があるか。	A	B	C
指導性	[特記事項]	()点		
職 場	・ 温和で親しみやすいか。	A	B	C
	・ 人の意見を尊重するか。	A	B	C
	・ 自立心があるか。	A	B	C
	・ 快活か。	A	B	C
適応性	[特記事項]	()点		
堅実性	・ 考えに芯が通っているか。	A	B	C
	・ 信頼しうる人柄か。	A	B	C
	・ しんぼう強い。	A	B	C
	・ 高校生らしい純真さがあるか。	A	B	C
	・ 誠実か。	A	B	C
	[特記事項]	()点		
態 度	・ 動作はてきぱきしているか。	A	B	C
	・ 態度は落ち着いているか。	A	B	C
	・ まじめな応答態度か。	A	B	C
	・ 身だしなみや姿勢はよいか。	A	B	C
動 作	[特記事項]	()点		
総 評		計()点		