

鹿児島県立開陽高校全日制課程

IV 卒業年次時提出書類

※ ○=該当者に必要なもの

	進学希望者			学校轉進 就職希望者	提出先
	推薦	AO	一般		
1 「推薦願」	○				担任
2 「誓約書」	○	○			進路主任
3 「調査書発行願」	○	○	○		担任
4 「受験許可願(進学用)」	○	○	○		担任→進路主任→ 教頭→総括教頭→ 校長→進路室
5 「受験報告書(進学用)」	○	○	○		担任→人権同和 教育係→進路主 任
6 「就職斡旋願」				○	担任→就職指 導係
7 「応募希望事業所調査票」				○	担任→就職指 導係
8 「求職申込書」				○	担任→進路主任
「履歴書」 <本書に添付無し>				○	担任
9 「受験許可願(就職用)」				○	担任→進路主任→ 教頭→総括教頭→ 校長→進路室
10-1 「受験報告書(就職用・表)」				○	担任→ 人権同和教 育係→進路 主任
10-2 「受験報告書(就職用・裏)」				○	

進路指導資料

開陽高校全日制進路指導部編

誓約書

資料2

(推薦委員会通過後、1週間以内に進路へ提出)

年 月 日

鹿児島県立開陽高等学校長 殿

HR

学籍番号

生徒氏名 _____

保護者名 _____ 印

私は <受験希望先を詳細に記入> _____ への

[自己推薦型選抜入試 ・ 学校推薦型選抜入試 ・
他 ()]

を希望するにあたり、下記のように誓約いたします。

記

1. 上記学校への合格が決定した場合には、必ず入学いたします。
2. 上記学校への合格が決定した後も、開陽高校生としての本分を忘れず、生活態度を律し、学習に励み、他の開陽高校生の範となるよう、引き続き努力いたします。

調査書発行願 (進学者のみ) 担任へ提出 資料3

鹿児島県立開陽高等学校殿

年 月 日

学籍番号 _____ 生徒氏名 _____

保護者氏名 _____

下記の試験のため、調査書の作成をお願いいたします。

記

	受 験 先 (学校名・学部・学科・コース等まで)	交付 希望日	受 験 区 分	試 験 日	発 表 日
			出 願 期 間		
1		/	/ ~ /	/	/
2		/	/ ~ /	/	/
3		/	/ ~ /	/	/
4		/	/ ~ /	/	/
5		/	/ ~ /	/	/

以上 通

受験報告書（進学用）

進路		人権		担任	
----	--	----	--	----	--

HR 氏名		(進路へ提出) 資料5 年 月 日			
受験校	大学	学部	学科 課程	専攻 コース	
	短期大学(部)				
	専門学校				
1. 入試方式名・日程名		2. 受験日時 年 月 日		3. 大学入学共通テストの有無 有 ・ 無	
4. 該当する入試に○をつけ、推薦入試についてはその内容を記入。 <input type="checkbox"/> 1: 総合推薦型選抜入試 <input type="checkbox"/> 2: 学校推薦型選抜入試 <input type="checkbox"/> 3: 一般入試				5. 福祉科は、いずれかに○をつける。 <input type="checkbox"/> 専門学科枠推薦を受験した <input type="checkbox"/> 専門学科枠推薦ではない	
6. 受験科目(受験に使用したもの)に○をつける。 <input type="checkbox"/> 面接・口頭試問 <input type="checkbox"/> 小論文・作文 <input type="checkbox"/> 書類審査 <input type="checkbox"/> 教科試験(教科:) <input type="checkbox"/> 適性検査 <input type="checkbox"/> 実技 <input type="checkbox"/> グループ討議等 <input type="checkbox"/> 他()					
面接 ⑥面接や質問された内容や特徴、または回答の時に工夫したこと・気づいたことなどを記入。 ①形式: 個人面接・グループ面接 ②面接の時間: ()分 ③面接官の人数: ()人 ④受験者の人数: ()人 ⑤面接会場の机やイスの配置図(下枠に) <div style="border: 1px dashed black; height: 100px; width: 100%;"></div>					
小論文・作文 ①試験時間 ()分 ②字数 ()字 ③小論文のテーマ・出題内容・出典など		実技 ①試験時間 ()分 ②実技の内容(器具の配置や課題内容)		その他の試験	
あなたにとっての受験校の魅力・良いところ		後輩へのアドバイス ・やっておいて得したこと、やっておけば良かったと思うこと ・受験に役立った資格、検定 ・この学校を目指す後輩へのメッセージ など記入してください。			

就 職 幹 旋 願

進路	担任

年 月 日

鹿児島県立開陽高等学校長 殿

学籍番号 _____

生徒氏名 _____

保護者氏名 _____ 印

職業安定法第二十七条の規定により、就職の斡旋をお願いいたします。
なお、学校推薦を受けるにあたっては、本校就職斡旋規定を遵守します。

※ 参考資料 ※

《 職業安定法第二十七条（学校による公共職業安定所業務の分担） 一抜粋一 》

- ① 公共職業安定所長は、学校教育法第一条に規定する学校の学生生徒等の職業紹介を円滑に行うために必要があると認めるときは、学校の長の同意を得て、又は学校の長の要請により、その学校の長に、公共職業安定所の業務の一部を分担させることが出来る。
- ② 前項の規定により公共職業安定所長が学校の長に分担させることが出来る業務は、次に掲げる事項に限られるものとする。
 - 一 求人の申込みを受理し、かつ、その受理した求人の申込みを公共職業安定所に連絡すること。
 - 二 求職申込みを受理すること。
 - 三 求職者を求人者に紹介すること。
 - 四 職業指導を行うこと。
 - 五 就職後の指導を行うこと。
 - 六 公共職業能力開発施設への入所の斡旋を行うこと。

(担任へ提出) 資料7
年 月 日

応募希望事業所調査票

学籍番号 氏名 第 1 希望

本校受付	求人票 (特記欄) No.	事業所名	
所在地		電話番号	
事業内容		勤務地	
職種		受付期間	

応募希望事業所調査票

第 2 希望

本校受付	求人票 (特記欄) No.	事業所名	
所在地		電話番号	
事業内容		勤務地	
職種		受付期間	

応募希望事業所調査票

第 3 希望

本校受付	求人票 (特記欄) No.	事業所名	
所在地		電話番号	
事業内容		勤務地	
職種		受付期間	

(選考会通過後, 1 週間以内に提出)

求 職 申 込 書

進路	担任

年 月 日

鹿児島県立開陽高等学校長 殿

_____科 学籍番号_____ 生徒氏名_____

保護者氏名_____ 印

私は学校長の斡旋をいただき、下記のとおり、保護者連名で求職の申し込みをいたします。内定いたしました際は、必ず入社し、内定後も学校生活に励みます。なお、希望先の受験・受験報告書の提出・内定の礼状の送付・合格後の赴任などについては、学校の指示どおり行います。また、合格後は必ず当該事業所に就職することを誓約いたします。

企 業 名 (正式名称)	
職 種 (求人票職種欄に記載のもの)	
企業所在地	〒 _____ 所在地 :
電話番号	電話番号 : _____

受験許可願 (就職用)

校長	教 頭	進路	担任

年 月 日

鹿児島県立開陽高等学校長 殿

_____科 学籍番号_____ 生徒氏名_____

保護者氏名_____印

私は下記により、選考試験を受験したいので、許可して下さるようお願いいたします。

記

企 業 名 (正 式 名 称)		校内での求人票 受付番号(A-1等)
職 種		
所在地・電話番号	〒 _____ 所在地: 電話番号: _____	
受験場所・電話番号	会 場: 所在地: 電話番号: _____	
受 験 日	年 月 日 () 時試験開始	
試 験 内 容		
受 験 旅 程 ・ 宿 泊 先	月 日 () 月 日 () 月 日 () 月 日 ()	
	宿泊先: 所在地: 電話番号: 緊急連絡先(携帯電話番号):	
同 伴 者 の 有 無	無 ・ 有 (同伴者名: 続柄:)	

() 年度
就職試験受験報告書

進路 指導		人権 同和教育		担 任	
----------	--	------------	--	--------	--

		科 HR		氏名	
受験 事業所名		事業所 所在地	都・府 県	市・町 区	町 村
往復 交通費	円	1 事業所負担 2 自己負担	円 円	宿泊 場所	1 ホテル(事業所手配, 自分で手配) 2 その他()
受験日時	一次試験	月 日 時 分～ 時 分	二次試験	月 日 時 分～ 時 分	
試験方法	一次試験	1 一般常識 2 作文 3 適性検査 4 面接 5 健康診断 6 その他()	二次試験	1 一般常識 2 作文 3 適性検査 4 面接 5 健康診断 6 その他()	
一般常識試験の内容	国語				難・中・易
	地歴・公民				難・中・易
	数学				難・中・易
	英語				難・中・易
	その他の門				
作文	出題(テーマ)				
	字数・制限時間等	字程度 () 分			
後輩へのアドバイス					

面接試験	面接方法	1 個人面接 2 集団面接 (人) 3 グループディスカッション (人) 4 その他 ()												
	面接時間等	時間 () 分程度 , 面接者 ()												
	面接において、右欄の項目に該当する質問を受けたときは、該当の有無の欄に○印を記入する。	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	その他
		志望の動機関係	趣味・特技関係	学校生活関係	社会事象関係	会社の業務関係	本籍地・居住環境関係	家族関係・続柄関係	家族の職業・収入関係	思想・信条関係	支持政党・宗教関係	購読新聞・雑誌関係	尊敬人物関係	
該当の有無														
上記のF～L欄に○印を記入した人は、質問・応答の内容を具体的に記述する。														
実施された検査	1 適性検査													
	2 健康診断													
	3 その他													
他校からの受験者														
採用内定の通知予定日		令和 年 月 日 ()												
質問されたこと														
感想等														