

めあて」のつくりかた

きょうの もんだいから，これまでの おべんきょうと くらべて，おなじところや，ちがうところを はっきりさせてから はなしあうと，めあてが たてられるよ！

学しゅうないよう	ガイドの すすめかた
1 学しゅうの じゅん びの かくにんをする。	<ul style="list-style-type: none"> ・ じゅんびは いいですか。
2 まえの じかんの 学 しゅうを ふりかえる。	<ul style="list-style-type: none"> ・ まえの じかんは，～について 学しゅう しました。
3 きょうの もんだい を しる。	<ul style="list-style-type: none"> ・ きょうの もんだいは ～です。みんなで よ んで みましよう。
4 めあてを きめる。	<ul style="list-style-type: none"> ・ しき(ときかた)を ノートに かいてくだ さい。
	<ul style="list-style-type: none"> ・ しき(ときかた)を はっぴょうして くだ さい。
	<ul style="list-style-type: none"> ・ ほかに ありませんか。
	<ul style="list-style-type: none"> ・ しき(ときかた)を みて，気づいた こと は ありませんか。
	<ul style="list-style-type: none"> ・ どんな めあてが いいか，はっぴょうして くだ さい。
	<ul style="list-style-type: none"> ・ ほかに ありませんか。
	<ul style="list-style-type: none"> ・ どの めあてが いいですか。じぶんの かん がえを はっぴょうして くだ さい。
	<ul style="list-style-type: none"> ・ ほかに ありませんか。
	<ul style="list-style-type: none"> ・ きょうの めあては，()で いい ですか。
はっぴょうが ない と きは...	<ul style="list-style-type: none"> ・ ちかくの 人とはなし合ってください。

めあての文

～の ～について かんがえよう。(しらべよう。)

「れんしゅう」と「ふりかえり」

きょう、学しゅうしたことをたしかめるために、れんしゅうをします。そして、きょうの学しゅうをふりかえります。

学しゅうないよう	ガイドのすすめかた
1 れんしゅうをする。	<ul style="list-style-type: none"> ・ ~のれんしゅうをします。 ・ このもんだいのこたえがわかる人はてをあげてください。 ・ ~さん、どうですか。
2 学しゅうのふりかえりをする。	<ul style="list-style-type: none"> ・ きょうの学しゅうをふりかえります。プリントにかいてください。 ・ はっぴょうしてください。 ・ ほかにありませんか。 ・ ともだちの学しゅうのようすについて はっぴょうしてください。 ・ きょうのたいせつなかんがえは、...でした。しっかりおぼえておきましょう。

【ちゅうい】

- ・ おなじおともだちばかりあてないで、みんなおなじようにあてましょう。
- ・ かってにこたえをいわないようにさせましょう。

「めあて」の作り方

今日の問題から，これまでの学習内ようとからべて，同じところやちがうところをはっきりさせてから，めあてを決めていきましょう。

学 習 内 よ う	ガ イ ド の 進 め 方
1 学習のじゅんびのかくにんをする。	・ じゅんびはいいですか。
2 前の時間の学習内ようをふりかえる。	・ 前の時間は，～について学習しました。
3 今日の問題を知る。	・ 今日の問題は～です。みんなで読んでみましょう。(ノートに書いてください。)
4 めあてを決める。	・ 式(とき方)をノートに書いてください。
	・ 式(とき方)を発表してください。
	・ ほかにありませんか。
	・ 式(とき方)を見て，気づいたことはありませんか。
	・ どんなめあてがいいか，発表してください。
	・ ほかにありませんか。
	・ どのめあてがいいですか。自分の考えを発表してください。
	・ ほかにありませんか。
	・ 今日のめあては，()でいいですか。
・ ノートに書いてください。	
発表がないときは...	・ 近くの人と話し合ってください。

めあての基本文

～の～について考えよう。(調べよう。)

予想・方法の話合い方

調べる方法やその仕方を明らかにするための話合いです。いろいろな考えが出るようにしましょう。また、調べる時間も決めておきましょう。

学 習 内 容	ガ イ ド の 進 め 方
1 答えの予想をする。	<ul style="list-style-type: none"> ・ この問題の答えは、どれくらいになりそうですか。発表してください。 <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p style="text-align: center;">発表がないときは...</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 近くの人と話し合ってください。 </div>
2 方法とその仕方について明らかにする。	<ul style="list-style-type: none"> ・ どのようにしてとけばいいと思いますか。発表してください。 <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p style="text-align: center;">発表がないときは...</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 教科書やノートを見て考えましょう。 ・ 近くの人と話し合ってください。 </div> <ul style="list-style-type: none"> ・ 他にありませんか。
3 一人調べの時間を決める。	<ul style="list-style-type: none"> ・ どれくらいの時間が必要ですか。 ・ 時 分まででいいですか。 ・ 時 分になったら、小黒板をはってください。 ・ 一人調べをしてください。

考えの高め合い方

一人調べしたことを発表し合って、どの考え方が、速くて、かん単で、分かりやすいかを話し合います。そして、学習のまとめをします。

学 習 内 よ う	ガ イ ド の 進 め 方
<p>1 考えを発表する。</p>	<p>同じ考えごとに分けて、小黒板にはってください。</p> <p>分け方はこれでいいですか。</p> <p>他の考えとの違いが分かるように、発表してください。</p> <p>このグループの考えは、...とまとめていいですか。</p> <p>...の考えに質問はありませんか。</p> <p>他の考えを発表してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ をくり返す。
<p>2 答えの予想とくらべる。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 自分の答えの予想とくらべてください。
<p>3 学習のまとめをする。</p>	<p>つの考えが出ましたが、どのようにまとめたらいいですか。発表してください。</p> <p>発表がないときは...</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ どの考えが、速くて、かん単で、分かりやすいと思いますか。発表してください。 ・ 近くの人と話し合ってください。 <p>他にありませんか。</p> <p>今日のまとめは、...でいいですか。</p> <p>ノートに書いてください。</p>

「練習の仕方」と「ふり返り方」

今日、学習したことを確かめるために、練習問題をします。そして、今日の学習をふり返ります。

【プリントやドリル，教科書の問題を使って練習する場合】

学 習 内 容	ガ イ ド の 進 め 方
1 練習問題をします。	<ul style="list-style-type: none"> …の考え方（方法）で練習問題をします。 終わった人は、答えを合わせましょう。そして、速く終わった人は、こまっている人に教えてあげましょう。（別の問題にちょう戦しましょう。）
2 学習のふり返りをします。	<ul style="list-style-type: none"> 今日の学習をふり返ります。プリントに書いてください。 発表してください。 ほかにありませんか。 友だちの学習の様子について発表してください。 今日の大切な考えは、…でした。しっかりおぼえておきましょう。

【カード等を使って練習する場合】

学 習 内 容	ガ イ ド の 進 め 方
1 練習問題をします。	<ul style="list-style-type: none"> ～の練習をします。 この問題の答えが分かる人は手をあげてください。 ～さんどうですか。
2 学習の振り返りをします。	(上と同じです。)

「めあて」の作り方

今日の問題から，これまでの学習内容と比べて，同じところや違うところを明らかにさせてから，めあてを決めていきましょう。

学 習 内 容	ガ イ ド の 進 め 方
1 学習の準備の確認をする。	<ul style="list-style-type: none"> 準備はいいですか。
2 前の時間の学習内容をふりかえる。	<ul style="list-style-type: none"> 前の時間は，～について学習しました。
3 今日の問題を知る。	<ul style="list-style-type: none"> 今日の問題は～です。みんなで読んでみましょう。(ノートに書いてください。)
4 めあてを決める。	<ul style="list-style-type: none"> 式(とき方)をノートに書いてください。
	<ul style="list-style-type: none"> 式(とき方)を発表してください。
	<ul style="list-style-type: none"> 他にありませんか。
	<ul style="list-style-type: none"> 式(とき方)を見て，気づいたことはありませんか。
	<ul style="list-style-type: none"> どんなめあてがいいか，発表してください。
	<ul style="list-style-type: none"> 他にありませんか。
	<ul style="list-style-type: none"> どのめあてがいいですか。自分の考えを発表してください。
	<ul style="list-style-type: none"> ほかにありませんか。
	<ul style="list-style-type: none"> 今日のめあては，()でいいですか。
	<ul style="list-style-type: none"> ノートに書いてください。
発表がないときは...	<ul style="list-style-type: none"> 近くの人と話し合ってください。

めあての基本文

～の～について考えよう。(調べよう。)

練習の仕方」と振り返り方」

今日，学習したことを確かめるために，練習問題をします。そして，今日の学習を振り返ります。

【プリントやドリル，教科書の問題を使って練習する場合】

学 習 内 容	ガ イ ド の 進 め 方
1 練習問題をします。	<ul style="list-style-type: none"> ・ ...の考え方（方法）で練習問題をします。 ・ 終わった人は，答えを合わせましょう。そして，速く終わった人は，困っている人に教えてあげましょう。（別の問題に挑戦しましょう。）
2 学習の振り返りをします。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 今日の学習を振り返ります。プリントに書いてください。 ・ 発表してください。 ・ 他にありませんか。 ・ 友だちの学習の様子について発表してください。 ・ 今日大切な考えは，...でした。しっかり覚えておきましょう。

【カードを使って練習する場合】

学 習 内 容	ガ イ ド の 進 め 方
1 練習問題をします。	<ul style="list-style-type: none"> ・ ~の練習をします。 ・ この問題の答えが分かる人は手を挙げてください。 ・ ~さんどうですか。
2 学習の振り返りをします。	(上と同じです。)

考えの高め合い方

一人調べしたことを発表し合って、どの考え方が、速くて、簡単で、分かりやすいかを話し合います。そして、学習のまとめをします。

学 習 内 容	ガ イ ド の 進 め 方
1 考えを発表する。	<p>同じ考えごとに分けて、小黒板にはってください。</p> <p>分け方はこれでいいですか。</p> <p>他の考えとの違いが分かるように、発表してください。</p> <p>このグループの考えは、...とまとめていいですか。</p> <p>...の考えに質問はありませんか。</p> <p>他の考えを発表してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ を繰り返す。
2 答えの予想と比べる。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 自分の答えの予想と比べてください。
3 学習のまとめをする。	<p>つの考えが出ましたが、どのようにまとめたらいいですか。発表してください。</p> <p>発表がないときは...</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ どの考えが、速くて、簡単で、分かりやすいと思いますか。発表してください。 ・ 近くの人と話し合ってください。 <p>他にありませんか。</p> <p>今日のまとめは、...でいいですか。</p> <p>ノートに書いてください。</p>

予想・方法の話合い方

解決方法やその手順を明らかにするための話合いです。いろいろな考えが出るようにしましょう。また、調べる時間も決めておきましょう。

学 習 内 容	ガ イ ド の 進 め 方
1 答えの予想をする。	<ul style="list-style-type: none"> ・ この問題の答えは、どれくらいになりそうですか。発表してください。 <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p style="text-align: center;">発表がないときは...</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 近くの人と話し合ってください。 </div>
2 方法とその手順について明らかにする。	<ul style="list-style-type: none"> ・ どのようにして解けばいいと思いますか。発表してください。 <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p style="text-align: center;">発表がないときは...</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 教科書やノートを見て考えましょう。 ・ 近くの人と話し合ってください。 </div> <ul style="list-style-type: none"> ・ 他にありませんか。
3 一人調べの時間を決める。	<ul style="list-style-type: none"> ・ どれくらいの時間が必要ですか。 ・ 時 分まででいいですか。 ・ 時 分になったら、小黒板をはってください。 ・ 一人調べをしてください。