# 鹿児島県立鹿児島東高等学校

## 入学者選抜願書請求票（　郵送　　直接受け取り　）

※希望する方に〇印をお願いします

学校名　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿中学校

担　当　職名＿＿＿＿＿＿　氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿先生

TEL＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　FAX＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

入学願書を下記のとおり請求します

記

※必要枚数を記入してください。

| | |
|---|---|
| 【学校推薦入学者選抜】<br>【自己推薦入学者選抜】 | （　　）枚<br>（　　）枚 |
| 【帰国生徒等特別入学者選抜】 | （　　）枚 |
| 【一般入学者選抜】 | （　　）枚 |

来校予定日時：【　　月　　日（　　）　　：　　頃】
来校予定職員：【　　先生　】

1　記入した枚数に応じて募集要項等も準備します。
2　学校に来られる場合は、上の来校予定日時等を記入し、あらかじめ　Fax（鑑なし）でお送りください。また、当日は事務室にお越しください。
3　郵送での受け取りを希望する場合、以下の事項を参考に、請求票と返信用封筒を同封し、郵送してください。返信用封筒は角形２号封筒を使用してください。（所定の切手を貼付し、返信先住所、中学校長名を明記し、入学願書在中と朱書きしたもの）

郵便料金（封筒２０ｇ、願書等１部１９ｇ）

①　　１部請求　１４０円切手（簡易書留の場合　４９０円）
②　２～　４部請求　１８０円切手（簡易書留の場合　５３０円）
③　５～　６部請求　２７０円切手（簡易書留の場合　６２０円）
④　７～１２部請求　３２０円切手（簡易書留の場合　６７０円）
⑤　１３～２０部請求　５１０円切手（簡易書留の場合　８６０円）

※ 速達の場合、２５０ｇ以内（願書がおよそ２１部以内）３００円、１ｋｇ以内（願書がおよそ９５部以内）４００円が追加されます。

《宛先》
〒892-0861　鹿児島市東坂元三丁目28番1号
鹿児島県立鹿児島東高等学校
Tel：099-(247)-2000　Fax：099-(247)-2011