

証 明 書 交 付 申 請 書

申請日 年 月 日

申請者	卒業生	昭和・平成 年 月卒業 (学科 年 組)			担任名	
	フリガナ				昭和 平成 年 月 日生	
	氏 名			男 ・ 女		
	現 住 所	〒			電話番号	
受領者氏名		本人・ ()			続 柄	
<記入要領>		証 明 書 の 種 類	枚 数	備 考		
必要な証明書の種類に○印を付必要枚数を記入してください。		1. 卒 業 証 明 書	通	申請書受付日から1週間程度かかります。		
		2. 成 績 証 明 書	通			
		3. 単 位 修 得 証 明 書	通			
		4. 調 査 書	通			

***学校処理欄**

確 認	運 転 免 許 証 ・ 健 康 保 険 証 ・ そ の 他 () ・ 委 任 状	証 明 書 発 行 番 号	
番 号	()	確 認 者	

(お願い) 個人情報保護のため、運転免許証・健康保険証のほかに本人の取得意志及び続柄が確認できる書類等の提出を求めることがあります。