

証明書受領に係る委任状

《代理人(窓口に来る方)》

住所

氏名

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日生

上記の者を代理人として、次の受領に関する一切の権限を委任します。

《委任内容》

委任する証明書の欄に必要な通数を記入してください。

証明書の種類	通数	証明書の種類	通数
卒業	通	単位修得	通
成績	通	調査書	通
	通		通

平成 年 月 日

《委任者(卒業生)》

住所

氏名

印

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日生

※委任状は、全て委任者(依頼する方)が直筆で書いてください。