

令和7年4月18日

令和5年度・6年度に屋久島高校を卒業されたみなさんへ

日本学生支援機構大学等奨学生（予約採用）の申込みについて

日本学生支援機構（予約採用）の申込みを希望される方は、下記のとおり、申込関係書類を受け取り、申込手続きをお願いいたします。

また、奨学金制度の詳細等は日本学生支援機構のホームページや申込関係書類をご確認ください。昨年度からの変更も記載されています。

記

1 申込み対象

屋久島高校卒業後2年以内の方（※）

※ 進学をした方は高校での申込はできません。在学している大学等に問い合わせてください。

2 申込希望申請の方法

右のQRもしくは下のURLより、申請をしてください。申請後は、屋久島高校へ電話にて連絡を行ってください。

専用URL <https://forms.gle/PbodtKawRWTW9k6u8>

また、書類の受取方法は3のとおりです。



3 申込関係書類の受取方法

- ① 本校事務室にて受取
- ② 郵送にて受取

遠方にお住まいの方で、本校での受取が難しい方は郵送にて書類を受け取ることができます。その際には、以下のものを準備し、角2号封筒に入れ、本校まで郵送してください。

・ レターパック（青）

※ お届け先欄には、自分の住所・氏名を記入し、2つ折りに入れてください。

4 スカラネット入力（※）について

入力期限：令和7年4月21日（月）～令和7年5月31日（土）まで

※ 個人でPCやスマートフォン等を用いて、入力してください。入力の準備が整ったら、早めに入力を済ませることをおすすめします。

5 マイナンバーの入力・提出について

今年度から、スカラネットにてマイナンバー(※)を入力、提出する方式に変更になっています。本人と生計維持者2名分のマイナンバーを確認し、準備してください。

※ 番号が分かればよいので、新規にカードを取得する必要はありません。

6 機構への書類の郵送について

スカラネットへの入力およびマイナンバーの入力・提出が完了したら、「**奨学金確認書 兼 地方税情報の取扱いに関する同意書 兼 個人情報情報の取扱いに関する同意書**」(※)を機構宛てに簡易書留にて郵送します。用紙および封筒は申込関係書類に同封されていますのでご確認ください。

※ この書類は、マイナンバーの入力・提出が完了後、1週間以内に郵送してください。遅れた場合にも必ず、提出をお願いいたします。提出がなければ、審査がされず、不採用となることがあります。

7 学校への提出書類

特定の条件(※)に当てはまる方のみ、該当する書類を学校へ提出してください。

期限： 本校窓口にて提出 令和7年5月31日(金)16:00まで

郵送にて提出 令和7年5月31日(金)必着

※ 特定の条件については、日本学生支援機構のホームページまたは申込関係書類でご確認ください。

8 各種お問い合わせ先について

【奨学金制度や手続きに関する一般的な問い合わせに関する相談窓口】

・日本学生支援機構奨学金相談センター TEL 0570-666-301

【インターネットからのマイナンバーの提出や「**奨学金確認書 兼 地方税同意書**」の作成・提出に関する窓口】

・マイナンバー提出専用コールセンター TEL 0570-001-320

以 上

鹿児島県立屋久島高等学校

TEL 0997-42-0013

※土日・祝日は、学校での電話対応ができません。

また、平日であっても、奨学生担当者の都合により、対応できないことがあります。

ご了承ください。