

1 本校に取りに来られる場合

① yakushima-sh@edu.pref.kagoshima.jp に、以下の内容を書いて送信してください。

※ 今後の急なお知らせ等の連絡手段確保のため、送信元は「学校代表メールアドレスまたはそれに準ずる代表メールアドレス」としてくださいますようお願いいたします。

【メールの件名は「〇〇中学校願書請求（受取）をお願いします。】

- (1) 中学校名および電話番号
 - (2) 取りに来られる方（先生）のお名前
 - (3) 取りに来られる日時（〇月〇日（〇）〇時ごろ） ※12月8日（月）以降
 - (4) 学校推薦入学者選抜用 〇枚
 - (5) 自己推薦入学者選抜用 〇枚
 - (6) 帰国生徒等特別入学者選抜用 〇枚
 - (7) 一般入学者選抜用 〇枚
- 請求枚数は、出願予定者プラス2枚程度で。

② ご指定の時間に本校事務室に取りに来てください。12月8日（月）以降にご用意しておきます。

※ 事務室の受付時間は、平日午前8：30～16：30です。

※ 募集要項等は、本校ホームページ（<http://www.edu.pref.kagoshima.jp/sh/yakushima/>）からダウンロードしてください。

2 郵送を希望される場合

① yakushima-sh@edu.pref.kagoshima.jp に、以下の内容を書いて送信してください。

※ 今後の急なお知らせ等の連絡手段確保のため、送信元は「学校代表メールアドレスまたはそれに準ずる代表メールアドレス」としてくださいますようお願いいたします。

【メールの件名は「〇〇中学校願書請求（郵送）をお願いします。】

- (1) 中学校名および電話番号
 - (2) 担当者（先生）のお名前
 - (3) 学校推薦入学者選抜用 〇枚
 - (4) 自己推薦入学者選抜用 〇枚
 - (5) 帰国生徒等特別入学者選抜用 〇枚
 - (6) 一般入学者選抜用 〇枚
- 請求枚数は、出願予定者プラス△枚程度で。

② 返信用封筒（角形2号）をご準備してください。

※ 返信用封筒には、返信先住所、中学校名、担当者を明記してください。

※ 返信用封筒に貼付する切手代は、以下を参考にされてください。（令和6年10月1日改定分）

50g以内	140円	100g以内	180円	150g以内	270円
-------	------	--------	------	--------	------

※ 願書1枚あたり約15gですが、（返信用封筒の重さもありますので）余裕を持った代金分の切手を貼付してくださいようお願いいたします。

※ 募集要項等は、本校ホームページ（<http://www.edu.pref.kagoshima.jp/sh/yakushima/>）からダウンロードしてください。

③ ②で準備された返信用封筒を同封の上、本校に郵送してください。12月8日（月）以降に返送いたします。

※ 送付先

〒891-4205 鹿児島県熊毛郡屋久島町宮之浦 2479-1

鹿児島県立屋久島高等学校 久保（教務）宛

3 お問い合わせ先

0997-42-0013 （鹿児島県立屋久島高等学校 教頭 恵，教務 久保）