

#### 4 校務分掌各係の主な業務内容

教務部	<p>教務企画…………… 教務全般の企画・調整, 学校評価, 教育実習等の受入企画, 学校要覧・名簿等作成, 県民週間の計画</p> <p>教育課程・時間割… 教育課程編成及び評価, 指導の形態部会の取りまとめと年間指導計画作成・改善, 時間割・臨時時間割の作成, 授業時数集計及び時数調整・管理, 特別教室使用割当の調整</p> <p>教科書・教材………… 使用教科書等の調査・諸手続・報告・保管, 補助教材の申請, 教材備品の選定</p> <p>表簿・会計…………… 諸表簿の点検・保管, 入学・転入学者事務, 徴収金出納事務に係る事務室・学部・担任・係間の連絡調整</p> <p>テーマ研究…………… テーマに基づく研究及び(授業)実践の推進, 「かごしま学力向上プログラム」における授業公開の企画・運営</p> <p>一般研修…………… 各係の実施する諸校内研修の調整及び一般研修希望調査, 研究会資料等の紹介, 経験年次別研修の推進・報告・</p> <p>・経験年次別研修 管理, 研究授業・授業研究の企画・運営, F・S・U・P・U研修の他校種参観研修受け入れ企画</p> <p>訪問教育…………… 訪問教育に係る計画等の作成, 在宅訪問教育支援の充実, スクーリング校等との連携</p> <p>交流教育…………… 交流及び共同学習の企画・運営, 相手校等との連携, 居住地校交流, A L Tとの活動の企画</p> <p>人権同和教育………… 人権同和教育全体計画の立案及び推進, 啓発資料等の収集と紹介, 人権ヒヤリハットに関する情報集約・提供</p> <p>情報教育…………… 端末管理, 情報教育の推進, 視聴覚・情報教育機器・設備の管理及び活用促進, 情報管理, 情報モラル指導に関する指導資料提供</p> <p>障害種に応じた指導法等の情報提供及び研修企画, 教材・教具の活用促進と管理, 休業課題の作成企画</p> <p>広報・掲示…………… 広報資料等の紹介及び掲示計画, 本校広報活動の企画・運営(H P, 学校だより, 学校作品展等), 記録写真管理</p> <p>P T A…………… P T A活動に関する業務, P T Aとの連絡・調整</p> <p>後援会…………… 後援会活動に関する業務, 後援会との連絡・調整</p>
生徒指導部	<p>生活指導…………… 生活指導全般推進, 長期休業中の生活指導, 搜索訓練の企画・実施, 心の相談計画の企画・調整, 児童相談所等との連携, 放課後活動の企画(運営の主体は, 体育科及び美術科)</p> <p>読書指導…………… 読書指導の企画・運営, 図書室の整理・管理</p> <p>通学指導…………… 通学バス運行計画, 会社との連携, 登下校・車内指導の企画・実施, 通学バス避難訓練企画・運営, 自主通学</p> <p>儀式…………… 入学式, 卒業式, 始業式, 終業式, 修了式, 離任式などの諸儀式的の企画・実施</p> <p>文化…………… 学習発表会や芸術鑑賞会などの文化的行事の企画・実施</p> <p>体育…………… 運動会, 長距離走大会など体育的行事の企画・実施</p> <p>遠足・集団宿泊… 遠足の企画・運営, 宿泊学習, 修学旅行などの調整(学部分掌係との連携を)</p> <p>勤労生産・奉仕… 勤労生産・奉仕的行事の企画・実施</p> <p>児童生徒会…………… 児童生徒会の運営指導, 児童生徒会行事の企画, 委員会活動の編成・運営</p>
保健部	<p>保健指導…………… 学校保健計画作成・運営, 保健指導・管理, 救急処置, 環境衛生検査, 定期検診, 身体計測, 統計及び表簿の処理, 感染防止に係る体制の整備・実践, 性に関する指導に関する推進(指導計画の改善等)</p> <p>体育指導…………… 全校的な体力づくりの企画・推進, プール管理及び水泳指導に関する企画・運営, 体育施設の管理・点検</p> <p>安全指導…………… 学校安全計画作成, 校内外の安全指導, 不審者対応の検討, 交通安全指導, 安全環境点検, ヒヤリハット集約提供, 防火防災計画の作成・運営, 避難訓練の企画・実施</p> <p>環境整備…………… 校内美化・花壇等の整備, 清掃区域の割り当て, 清掃用具の点検・配付, 職員作業及び職員清掃の企画・運営</p> <p>医療的ケア…………… 医療的ケア実施要綱・校内体制等の整備, 医療的ケアに関する研修企画・運営</p> <p>食育…………… 食育, 給食指導に関する指導計画作成等, マナー指導, 摂食指導に係る研修推進及び実践, 日常生活指導計画との連携推進</p>
進路指導部	<p>進路指導企画………… 進路指導計画の作成・運営, 校外実習に係る調整, 事業所・福祉施設・労働機関等との連携(適性検査, セミナー, 情報交換会等), 他学部体験入学の企画・運営, 職場開拓, アフターケア, 長期休業中の児童生徒保護者の福祉施設等体験, 職場・施設見学等の企画・実施, 進路情報の収集及び提供, 進路便りの発行, 進路に係る研修企画</p> <p>同窓会…………… 同窓会役員との連携, 同窓会の企画・調整</p>
支援部	<p>校内支援…………… 個別の指導計画に基づく実践・評価の推進・管理, ミーティング及び定例ケース会議(評価等の共通理解)の企画・運営, 個別的教育支援計画作成・評価等に関する企画・運営, 校内教育相談・臨時ケース会の運営</p> <p>校外支援…………… 特別支援教育合同研修会の企画・運営(副主任), ボランティア体験講座の企画・運営, 人材バンクの情報収集・提供, 就学相談会, 学校見学会の企画・運営(小・中学部主事), 入学等予定者面接及び入学説明会並びに就学指導委員会の企画・運営(小・中学部主事), 夏季休業中の離島での研修会, 小・中学校等への研修支援, 巡回相談</p>
自立活動部	<p>自立活動企画………… 自立活動計画の作成・運営, 個別の自立活動指導計画作成, 実践に関する助言及び指導方法等の研修企画・運営, 医療機関との連携, 諸検査・調査の実施企画, 指導資料等の収集・提供, 備品・教具等の管理・活用推進, 外部からの借用品の対応</p>
事務部	<p>庶務…………… 文書処理, 勤務処理, 給与認定, 採用関係</p> <p>会計…………… 歳入歳出, 学校徴収金</p> <p>管財…………… 物品施設管理, 給食施設</p> <p>給食運営管理………… 栄養管理, 献立作成, 物資の調達保管, 調理技術の研修, 調理員との連携</p> <p>福利厚生…………… 共済・互助組合, 共助会等の用務</p> <p>設備営繕…………… 施設整備等の営繕, 環境整備, その他</p> <p>用務・介助…………… 児童生徒の授業等の介助, その他</p>

5 各種委員会

○印は世話係

委員会名	業 務 内 容	構 成 員
企画委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>学校教育活動の推進に係る計画等の検討</li> <li>職員会議提案事項の検討</li> </ul>	○教頭、教務主任、学部主事、生徒指導主任、進路指導主任、保健主任、自立活動主任、支援主任、校長、事務長
学校評価委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>学校評価に関する検討</li> <li>※企画委員会に併せて実施</li> </ul>	○教務主任、学部主事、生徒指導主任、進路指導主任、保健主任、自立活動主任、支援主任、校長、教頭、事務長
生徒指導委員会 (いじめ問題対策委員会)	<ul style="list-style-type: none"> <li>生徒指導上の課題に関する検討</li> <li>生活指導上の対応に関する検討</li> <li>制服に関する検討</li> </ul>	○生徒指導主任、学部主事、保健主任、養護教諭、校長、教頭、事務長
学校徴収金検討委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>学校徴収金に関する諸検討</li> <li>※主事等会に併せて実施</li> </ul>	○事務長、教務主任、学部主事、校長、教頭
医療的ケアサポート委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>医療的ケア対象児の状況確認</li> <li>医療的サポートの必要な児童生徒への対応等についての検討・確認 ※時間13:50~14:30</li> </ul>	○医療的ケア係、担任、学部主事、自立活動主任、保健主任、養護教諭、看護師(1人)、校長、教頭、事務長
教育課程研究委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>本年度の教育課程の課題集約</li> <li>次年度教育課程編成の基本方針検討</li> <li>次年度教育課程の編成</li> </ul>	○教育課程・時間割係、教務主任、学部主事、自立活動主任、校長、教頭
学校保健委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>学校保健委員会の企画推進</li> <li>安全対策、安全指導の企画推進</li> <li>衛生管理、衛生指導の企画推進</li> <li>性に関する指導の企画推進</li> </ul>	○保健主任、教務主任、学部主事、養護教諭、各代表(保健指導、体育指導、安全指導・防火防災、環境整備、医療的ケア、食育)、栄養教諭、児童生徒代表、校長、教頭、事務長
学校関係者評価委員会 (信頼される学校づくりのための委員会)	<ul style="list-style-type: none"> <li>学校の教育活動、学校運営の状況等についての自己評価及び改善策に関する評価</li> <li>信頼される学校づくりに関する計画の推進、検討評価</li> </ul>	○教務主任、学部主事、生徒指導主任、保健主任、支援主任、進路指導主任、自立活動主任、校長、教頭、事務長、学校関係者評価委員
衛生委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>職員の健康・安全衛生に関する計画の企画・推進</li> </ul>	○衛生管理者、保健主任、養護教諭、栄養教諭、産業医、学部主事、職員代表、校長、教頭、事務長
食育推進委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>学校給食事業全般に関する企画・運営</li> <li>給食献立の検討</li> <li>安全衛生対策に関する検討</li> </ul>	○食育係、保健主任、養護教諭、栄養教諭、校長、教頭、事務長
教育支援委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>就学判断に関する資料準備</li> <li>就学予定者の調書作成準備及び就学指導委員会の企画・運営</li> </ul>	○(小・中)学部主事、教務主任、保健主任、支援主任、自立活動主任、養護教諭、校長、教頭、事務長
高等部入学者選考業務委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>高等部入学者選考に係る企画・運営</li> <li>入学者選考資料に基づく選考の検討</li> </ul>	○高等部主事、(小・中)学部主事、教務主任、生徒指導主任、進路指導主任、支援主任、自立活動主任、訪問教育係、校長、教頭、事務長
通学指導委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>通学バスの運行に係る諸事項の検討</li> <li>自主通学に係る諸事項の検討</li> </ul>	○通学指導係、用務員(介助)、生徒指導主任、学部主事、校長、教頭、事務長
スクールハラスメント委員会(人権同和教育委員会)	<ul style="list-style-type: none"> <li>スクールハラスメント等に関する検討・協議</li> <li>人権教育の理解と推進 ※学期1回実施</li> </ul>	○人権同和教育係、教務主任、学部主事、生徒指導主任、進路指導主任、保健主任、校長、教頭、事務長
情報管理委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>校内外における適正な情報共有・管理方法や運営の検討</li> </ul>	○情報教育・学習指導法係、広報・掲示係、教務主任、学部主事、校長、教頭、事務長
危機管理委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>職員の危機管理意識の高揚と危機管理体制構築</li> <li>ヒヤリハットに係る情報交換と改善策の検討</li> <li>危機管理や安全確保に係る諸マニュアルに基づく取組状況や課題及び改善策等に関する検討</li> </ul>	○安全指導・防火防災係、通学指導係、保健主任、生徒指導主任、情報教育・学習指導法係、学部主事、自立活動主任、養護教諭、栄養教諭、校長、教頭、事務長
放課後支援検討委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>放課後を中心とした児童生徒の余暇活動支援に関する取組の検討</li> <li>余暇活動支援に係る関係機関との連携促進</li> </ul>	○生活指導・放課後支援係、教務主任、学部主事、支援主任、関係する係等(体育科、美術科)、校長、教頭、事務長
創立40周年記念事業準備委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>周年記念事業に関する企画・準備等</li> </ul>	○教務副主任、各学部主事、PTA係チーフ、同窓会係チーフ、PTA会長、同窓会長、後援会長